

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA MANAGEMENTU

Vytvoření a aplikace podmínek pro úspěšné zahájení činnosti malé firmy
The creation and application of the conditions for successful start up of small business

Student: Daniela Janíková
Vedoucí bakalářské práce: doc. Ing. Marie Mikušová, Ph.D.

Ostrava 2018

Zadání bakalářské práce

Student: **Daniela Janíková**

Studijní program: B6208 Ekonomika a management

Studijní obor: 6208R037 Management

Téma: Vytvoření a aplikace podmínek pro úspěšné zahájení činnosti malé firmy
The Creation and Application of the Conditions for Successful Start-up
of Small Business

Jazyk vypracování: čeština

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
2. Teoretická východiska podnikání v malých a středních firmách
3. Charakteristika a založení fiktivní firmy
4. Podnikatelský plán zakládané firmy jako předpoklad jejího úspěchu
5. Závěr

Seznam použité literatury

Seznam zkratk

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Seznam příloh

Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

JANIŠOVÁ, Dana a Mirko KŘIVÁNEK. *Velká kniha o řízení firmy. Praktické postupy pro úspěšný rozvoj organizace*. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-4337-0.

KELLY, Marcella a Chuck WILLIAMS. *BUSN: Introduction to Business*. 7th ed. Nashville: South-Western College Pub, 2014. ISBN 978-12-851-8782-2.

VÁCHAL, Jan, Marek VOCHOZKA et al. *Podnikové řízení*. Praha: Grada, 2013. ISBN 978-80-247-4642-5.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **doc. Ing. Marie Mikušová, Ph.D.**

Datum zadání: 24.11.2017

Datum odevzdání: 11.05.2018



doc. Ing. Petra Horváthová, Ph.D.
vedoucí katedry

prof. Dr. Ing. Zdeněk Zmeškal
děkan fakulty

Prohlášení

Prohlašuji, že jsem celou práci, včetně všech příloh, vypracovala samostatně pod vedením doc. Ing. Marie Mikušové, Ph.D.

V Ostravě dne 11.5.2018

.....*Janíková*.....

Daniela Janíková

Poděkování

Ráda bych poděkovala paní doc. Ing. Marii Mikušové, Ph.D., za předání cenných rad, ochotu, trpělivost a vstřícnost při konzultacích, které mi pomohly s vypracováním mé bakalářské práce.

Obsah

Obsah.....	- 3 -
1 Úvod.....	- 6 -
2 Teoretická východiska podnikání v malých a středních firmách	- 7 -
2.1 Historie podnikání	- 7 -
2.2 Vymezení pojmů.....	- 8 -
2.2.1 Podnik.....	- 8 -
2.2.2 Okolí podniku.....	- 8 -
2.2.3 Podnikatel.....	- 8 -
2.2.4 Živnostenské oprávnění, živnost	- 9 -
2.2.5 Podnikání bez živnosti	- 10 -
2.2.6 Podnikatelské riziko	- 10 -
2.2.7 Malý a střední podnik.....	- 11 -
2.3 Význam malých a středních firem.....	- 11 -
2.4 Výhody a nevýhody malých a středních podniků	- 12 -
2.5 Trendy malých a středních firem.....	- 13 -
2.6 Omezení malých a středních podniků	- 13 -
2.7 Podpora malých a středních podniků.....	- 13 -
2.8 Podnikání vs. Zaměstnání.....	- 14 -
2.9 Konkurenceschopnost firem	- 15 -
2.10 Malé a střední podnikání ve Visegrádské čtyřce	- 15 -
2.10.1 Slovensko	- 18 -
2.10.2 Polsko	- 18 -
2.10.3 Maďarsko	- 19 -
2.10.4 Česko	- 20 -
2.10.5 Založení s.r.o. na Slovensku.....	- 20 -
2.10.6 Založení s.r.o. v Polsku	- 20 -

2.10.7	Založení s.r.o. v Maďarsku	- 21 -
2.11	Výběr právní formy podnikání.....	- 21 -
2.11.1	Veřejná obchodní společnost	- 22 -
2.11.2	Komanditní společnost.....	- 22 -
2.11.3	Akciová společnost	- 22 -
2.11.4	Družstva	- 22 -
2.12	Společnost s ručením omezeným.....	- 23 -
2.13	Podnikatelský plán	- 25 -
2.14	Obsah podnikatelského plánu	- 26 -
3	Charakteristika a založení fiktivní firmy	- 29 -
3.1	Svolání valné hromady kvůli změnám	- 31 -
4	Podnikatelský plán zakládané firmy jako předpoklad jejího úspěchu	- 32 -
4.1.1	Titulní strana	- 32 -
4.1.2	Obsah.....	- 33 -
4.1.3	Oblast podnikání	- 34 -
4.1.4	Právní forma podniku.....	- 34 -
4.1.5	Místo podnikání.....	- 34 -
4.1.6	Popis podniku.....	- 36 -
4.1.7	Výrobky a služby	- 37 -
4.1.8	Marketing	- 38 -
4.1.9	Vedení a organizace	- 40 -
4.1.10	Finanční požadavky.....	- 41 -
4.1.11	Analýza rizik	- 59 -
5	Závěr.....	- 61 -
	Seznam použité literatury.....	- 62 -
	Online zdroje	- 64 -
	Seznam zkratek	- 66 -

Seznam příloh	- 68 -
----------------------------	---------------

1 Úvod

Nacházíme se v době, kdy se spousta mladých lidí rozhodne studovat vysokou školu. Po jejím absolvování se ne všem naskytne příležitost začít ihned pracovat a kolikrát už vůbec ne v jejich vystudovaném oboru. Proto spousta studentů po ukončení studia zůstane nějakou chvíli na úřadu práce.

Některé možná může lákat představa vlastního podnikání, kdy se osamostatní, nemusí si budovat kariéru, ale rovnou zastávají nejvyšší pozici a podobně. Ale jelikož je založení podniku poměrně zdoluhavý, náročný proces a spousta papírování, raději se do toho nepouští.

Cílem této práce je vytvořit a aplikovat podmínky pro úspěšné zahájení činnosti malé firmy. Důležité je zejména zjištění postupu při zakládání vlastního podniku, tedy co všechno musí být vypracováno či vyplněno, kam a co se musí zajít vyřídit a podobně. Vyzkoušíme si navrhnout vlastní fiktivní firmu a vypracovat podnikatelský plán, na základě kterého budeme schopni zjistit, zda naše firma bude nebo nebude úspěšná.

Teoretická část bakalářské práce je zaměřena na vysvětlení jednotlivých pojmů, které se podnikání týkají. Jsou zmíněny také výhody a nevýhody podnikání, porovnání podnikání se zaměstnáním a také porovnání podnikání v zemích Visegrádské čtyřky. Dále jsou popsány jednotlivé právní formy podnikání, protože výběr právní formy je jedno z nejdůležitějších rozhodnutí, které člověk musí na počátku udělat. Jelikož zde budeme zakládat společnost s ručením omezeným, je tato právní forma rozepsána o něco více než ostatní. Závěr teoretické části se věnuje definici a popisu podnikatelského plánu, protože bez dobře zpracovaného podnikatelského plánu bychom měli šanci na úspěch velmi malou.

V praktické části pak nalezneme charakteristiku a popis fiktivní firmy, kterou budeme zakládat. Je zde také svolání valné hromady, která byla svolána k projednání důležitých změn, které mohou ve firmě nastat. V neposlední řadě praktická část obsahuje i samotný podnikatelský plán, kde je vše dopodrobna promyšleno. Finanční plán byl zpracován ve dvou variantách, a to realistické a pesimistické, abychom viděli, jak by se nám vedlo, kdyby tržby nebyly tak vysoké jak očekáváme.

K bakalářské práci náleží také přílohy. Tyto přílohy tvoří zejména formuláře a dokumenty, které při zakládání společnosti bylo nutné vyplnit či vytvořit.

2 Teoretická východiska podnikání v malých a středních firmách

2.1 Historie podnikání

Podnikání má v České republice, a zejména na venkově, dlouhou tradici. K jeho rozvoji u nás došlo už v 10. století, kdy základem podnikání byla řemesla. Od té doby podnikání stále nabývá na významu.

Řemeslníci se od 14. století sdružovali do cechů, mezi první patřili hlavně cech krejčích a cech mincovní. Cechy postupně získávaly monopolní postavení na trhu, kde je pak vystřídala manufakturní výroba.

V roce 1860 byl vydán živnostenský řád, čímž došlo k legalizaci svobodného podnikání a hospodářské politiky. Tento řád měl upravovat například označení provozoven, hygienu na pracovišti a tak dále. Od této doby měli podnikatelé svobodu, tedy až na několik speciálních koncesních živností.

V Česku mezi nejstarší podniky patří zejména pivovary, které vznikaly přibližně v polovině 14. století. Velké významné podniky, které působí dodnes, i když pod jiným názvem, začaly vznikat v 19. století. A to například předchůdce firmy Škoda – Laurin & Klement, která vznikla v roce 1895. Dále například Česká spořitelna byla kdysi Spořitelna česká a vznikla roku 1825, pak nyní Česká pojišťovna byla První česká vzájemná pojišťovna, která vznikla v roce 1827.

Jako každý stát, tak i Česko má svou podnikatelskou ikonu, která v roce 1894 ve Zlíně založila velký obuvnický podnik. Tomáš Baťa byl mistr v marketingu, zavedl Fordovu pásovou výrobu a dokázal odrovnat konkurenci a to za pomoci politiky nízkých cen. Společnost Baťa má nyní pobočky v různých 68 zemích, kde zaměstnávají skoro 50 000 lidí.

Podnikání v Česku v polovině 20. století na nějakou dobu utichlo, avšak od roku 1989 se začalo vyvíjet do dnešní podoby. V tomto období začaly teprve vznikat potřebné předpisy, normy a zákony a spousta lidí začalo podnikat.

Naše ekonomika rostla, ovšem od roku 1996 se začaly vyskytovat velké problémy, a to rozkrádání majetku firem, které je známé pod názvem tunelování a korupce. Příčinou těchto problémů byla nejen nekvalitní legislativa, ale také ne příliš vydařená privatizace. Dalším problémem byl pokles hodnoty koruny a nárůst nezaměstnanosti o několik procent. Jelikož se problémy naší ekonomiky o moc nezlepšily, bývají podnikatelské podmínky hodnoceny negativně (Jaroněk, 2013).

2.2 Vymezení pojmů

Na začátek bychom si vymezili pár pojmů, ať vůbec víme, o co se jedná a co jednotlivé slova vlastně znamenají.

2.2.1 Podnik

Podnik je subjekt, jehož činnost spočívá v nabízení zboží nebo služeb na trhu a bývá založen za účelem zisku.

Podnik je soubor hmotných a nehmotných složek podnikání. Práva, věci a různé majetkové složky, které náleží podnikateli, náleží také podniku a slouží k jeho provozování. Majetkovou složku můžeme rozdělit na 3 části, a to na složku hmotnou, osobní a nehmotnou. Do té hmotné patří například stroje, budovy, materiál a další. Osobní složka pak záleží hlavně na úrovni podnikatele, kvalifikaci a zkušenostech zaměstnanců, řídicích pracovníků a jiných osob, které se na podnikání podílejí. Poslední, nehmotná složka je tvořena majetkovými hodnotami, jako jsou například práva.

K podnikům řadíme i osoby samostatně výdělečně činné a rodinné podniky, které se zaměřují na řemeslné či jiné služby a dále také sdružení nebo obchodní společnosti vykonávající hospodářskou činnost (Veber, Srpová, 2012).

2.2.2 Okolí podniku

Okolím podniku rozumíme všechno, co je mimo podnik. Podnik má se svým okolím určitý vztah. Jelikož výsledky podniku v určité míře závisí na faktorech z podnikového okolí, je dobré toto okolí znát. A to zejména pro pochopení vztahů s okolím, schopnost adaptace na okolí a využití pro ovlivňování okolí.

Okolí podniku můžeme rozdělit na dvě části, a to vnitřní a vnější. Vnitřní je všechno, co působí uvnitř podniku, kdežto vnější okolí dělíme na mikrookolí a makrookolí. Mikrookolí zahrnuje faktory, na které může mít podnik nějaký vliv. Makrookolí je představováno faktory, na které podnik sice působí, ale ovlivňovat je nemůže, i když tyto faktory na podnik mohou mít velký vliv.

2.2.3 Podnikatel

Podnikatel je osoba, která realizuje podnikatelské aktivity s rizikem ztráty nebo rozšíření vlastního kapitálu. Je iniciátorem a nositelem podnikání, který investuje svůj čas, prostředky, jméno a úsilí, bere na sebe určitou odpovědnost a nese riziko s cílem dosáhnout svého

uspokojení jak osobního, tak finančního. Úspěšný podnikatel by měl mít spoustu schopností, měl by umět nacházet příležitosti a vytyčovat cíle, zabezpečit nezbytné finanční prostředky k podnikání, organizovat podnikatelské aktivity, podstupovat rizika a hlavně by měl předmětu podnikání rozumět. Důležitá je také sebedůvěra, vytrvalost, dlouhodobé nasazení a schopnost učit se ze zkušeností.

Aby mohl člověk podnikat, musí splnit určité podmínky, které udává náš zákon. Jednou z těchto základních podmínek je, že musí být starší 18 let. Nicméně jsou i výjimky, kdy podnikat může i nezletilá osoba, to však jen se souhlasem soudu. Mezi další podmínky patří způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost. Důležité také je, aby osoba, která již podniká nebo podnikala, neměla nedoplatky na pojistném a na daních. K podnikání je také třeba mít živnostenské oprávnění a podnikatel musí být zapsán v obchodním rejstříku.

2.2.4 Živnostenské oprávnění, živnost

Definice podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání zní: „Živnost je soustavná činnost provozovaná samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku a za podmínek stanovených zákonem o živnostenském podnikání.“ V běžném životě si živnost spojujeme s podnikatelskými aktivitami malého rozsahu, které provozuje buď sám přímo živnostník, nebo s pomocí jeho rodinných příslušníků s cílem uživit svou rodinu.

Živnosti dělíme na koncesované a ohlašovací.

2.2.4.1 Koncesované živnosti

Koncesované jsou provozovány na základě státního povolení, tedy koncese (např. taxi služba). Oprávnění provozovat živnost nám tedy vzniká dnem doručení koncesní listiny. Vydání koncesní listiny však může být žadateli ze zákonných důvodů odepřeno.

2.2.4.2 Ohlašovací živnosti

U živností ohlašovacích vzniká oprávnění živnost provozovat už podáním písemného ohlášení, popřípadě dnem, který podnikatel uvede v ohlášení jako den zahájení svého podnikání. Toto ohlášení se podává na předepsaném tiskopise u příslušného živnostenského úřadu. Podnikatel může živnost provozovat ještě předtím, než mu bude vydán živnostenský list, pokud splní všechny podmínky, které jsou pro danou živnost stanoveny zákonem. Ohlašovací živnosti dále dělíme na řemeslné, volné a vázané.

Živnosti volné sdružují činnosti, u kterých nemusíme prokazovat odborné ani žádné jiné způsobilosti, stačí tedy, když splníme všeobecné podmínky. Tato živnost obsahuje různé výrobní a obchodní činnosti a služby, které nepatří mezi živnosti řemeslné, vázané ani koncesované. Některé obory činností jsou uvedeny v příloze 4 živnostenského zákona. Příkladem můžou být fotografické služby, zprostředkování obchodu a služeb nebo třeba ubytovací služby.

Abychom mohli provozovat **vázanou živnost**, musíme prokázat odbornou způsobilost. Vázanými živnostmi mohou být například masérské služby, účetní poradci nebo provozování autoškoly.

Poslední skupinou ohlašovacích živností je **živnost řemeslná**. Pro provozování této činnosti musíme splnit podmínku, a to mít výuční list, maturitu v oboru, diplom v oboru nebo šestiletou praxi v oboru. Příkladem může být zednictví, řeznictví a uzenářství, montáže, opravy a podobně.

2.2.5 Podnikání bez živnosti

Pro některé samostatné činnosti živnostenské oprávnění vůbec nepotřebujeme, ale i přes to se musíme chovat jako osoba samostatně výdělečně činná. Příkladem činností, pro které nepotřebujeme živnostenské oprávnění, může být zemědělská výroba, lesní a vodní hospodářství, dále nezávislá povolání, která nejsou podnikáním ani živnostmi (herec, hudebník, spisovatel, činnost autorů a další). Pokud už máme nějaké příjmy ze samostatné činnosti, musíme udělat pár věcí jako při začátku každého podnikání. Musíme tedy zajít na živnostenský úřad a provést stejné registrace jako kdybychom začali podnikat. Poté si musíme schovávat všechny doklady, jak už příjmové tak i výdajové a dále faktury. Zjistíme si také, jestli v naší situaci musíme začít platit zálohy na sociální a zdravotní pojištění.

2.2.6 Podnikatelské riziko

Toto riziko souvisí s rozhodováním podnikatele o různých aktivitách. Záleží na tom, jestli podnikatel ví, jaké bude mít jeho rozhodnutí důsledky nebo ne. Pokud ví, probíhá rozhodování za jistoty. Pokud neví, což je bohužel častější případ, je rozhodování nejisté a je tedy podnikatelským rizikem. Podnikatelské riziko souvisí se změnami, které probíhají jak uvnitř firmy (interní riziko), tak v jejím vnějším okolí (externí riziko).

Největším podnikatelským rizikem procházíme ještě před začátkem podnikání. Jde tedy o rozhodnutí o podnikání a financování vývoje. Dalším velkým rizikem je pak zavádění nových

výrobků na trh. Pokud dojde k úspěchu, má podnikatel velký zisk, čímž je riziko vyvážené. Ale jestliže bude zavádění nových výrobků neúspěšné, naše náklady budou ztracené, tzv. utopené.

Podnikatelské riziko můžeme také o něco snížit, k čemuž nám pomůže analýza situace na trhu, informace o stavu organizace a podnikatelský plán. Snížit můžeme také finanční riziko, a to pojištěním podnikatelských rizik.

Je velké množství podnikatelských rizik, například provozní, sociální, marketingová, obchodní, logistická, projektová, tržní, ekonomická a finanční a spousta dalších (Veber, Srpová, 2012).

2.2.7 Malý a střední podnik

Tento pojem má klíčový význam avšak jeho definice není jednoznačná. Existují tři různá pojetí.

Prvním pojetím je statistické, které podniky rozděluje podle počtu zaměstnanců. Malé jsou firmy, které mají do 20 zaměstnanců, střední pak mají do 100 zaměstnanců a velké mají více než 100 zaměstnanců.

Dalším pojetím je nařízení komise EU. Tady se zaměřujeme na 4 kritéria, a to na počet zaměstnanců, bilanční sumu roční rozvahy, roční obrat a nezávislost. Nezávislostí chápeme, že podnik není minimálně z 25% vlastněn jinou firmou, která není firmou malou nebo střední. Dle těchto kritérií podniky dělíme na mikro podnik (do 10 zaměstnanců, roční obrat do 2 mil. EUR nebo bilanční suma roční rozvahy do 10 mil. EUR), malý podnik (do 50 zaměstnanců, roční obrat do 10 mil. EUR nebo bilanční suma roční rozvahy do 10 mil. EUR) a střední podnik (do 250 zaměstnanců, roční obrat do 50 mil. EUR nebo bilanční suma roční rozvahy do 43 mil. EUR).

Poslední je pojetí zákona o podpoře podnikání, které se shoduje s již zmíněným členěním. Malým či středním podnikem je podnik, který splnil kritéria stanovená přímo předpisem Evropských společenství (Veber, Srpová, 2012).

2.3 Význam malých a středních firem

Každá dobře fungující tržní ekonomika stojí právě na malých a středních podnicích. Neustále vznikají nové podniky a jejich podíl na HDP roste. V české republice se malé a střední podniky více než z poloviny podílí na exportu a jejich podíl na HDP je kolem 40%. V rámci EU se pak malé a střední firmy podílejí na HDP v průměru z 58%.

Malých a středních podniků je v České republice více než milion a zaměstnávají necelých 60% české populace (Ministerstvo průmyslu a obchodu, 2013).

2.4 Výhody a nevýhody malých a středních podniků

Jednou z výhod, které malé a střední podniky oproti těm velkým mají, je schopnost pružně reagovat na změny (například na trhu), což je díky tomu, že mají omezené kapitálové zdroje. Díky tomu, že je podnik pružný v reagování na změny, je taky více odolný proti hospodářské recesi. V období hospodářské recese se velké podniky zbavují hospodářských aktivit, které jsou ztrátové nebo s nízkým ziskem. V této situaci mají malé a střední podniky možnost využít své produkční kapacity.

Malé a střední podniky také musí být inovačně kreativní, aby se na trhu udržely. Proto je v malých a středních podnicích větší prostor pro individuální iniciativu a méně omezujících organizačních podmínek. Manažeri v těchto podnicích mají k inovovaným oblastem o dost blíže a také se na nich více podílejí.

Další výhodou malých a středních podniků jsou nižší náklady spojené s vytvořením nové pracovní pozice.

Malé a střední podniky mají na rozdíl od těch velkých méně vlastníků, kteří se mimo jiné také podílejí na řízení podniku. Díky tomu je přijímání rozhodnutí, které se podniku týkají, rychlejší.

Hlavní nevýhodou malých a středních podniků je omezení týkající se zaměstnávání odborníků v oblasti vědy, managementu a obchodu. Z tohoto důvodu jsou na řídicí pracovníky kladeny zvýšené požadavky, a to jak odborné, tak i časové.

Velkou bariérou dalšího rozvoje podniku může být horší dostupnost k úvěrům, což vede i k menší finanční síle. Podnik kvůli této bariéře není schopen realizovat inovační záměry a podnikové cíle.

Snaha přežít mezi konkurenty a kapitálový nedostatek vede k méně příznivým pracovním podmínkám a vyšší pracovní intenzitě. Jelikož podnikové cíle patří mezi hlavní zájmy vrcholového manažera či majitele podniku, vede ho to k co největšímu pracovnímu nasazení a totéž očekává od svých zaměstnanců.

Další velkou nevýhodou je, že malé a střední firmy nemohou odebírat potřebný materiál ve větším množství, protože mají menší skladovací kapacity. Tím jim ovšem unikají slevy a výhodnější podmínky, které dodavatel poskytuje při odběru velkého množství.

Malé a střední podniky mají na reklamu a propagaci omezené prostředky, proto je pro ně docela obtížné oslovovat své eventuální zákazníky. Tato nevýhoda pak podniku brání k jeho růstu.

2.5 Trendy malých a středních firem

Mezi nejvýznamnější obory podnikání malých a středních firem v Česku patří strojírenství, online služby, IT a také automobilový průmysl. Co se týče oboru zemědělství, tak v České republice je takovýchto malých a středních podniků mnohem méně než v ostatních zemích EU. Velkými trendy v malém a středním podnikání jsou „chytré továrny“, což znamená, že do výroby zapojíme automatizaci a digitalizaci (takzvaný Průmysl 4.0). Dále pak 3D tisk, cloudová úložiště (například Dropbox, OneDrive) a čím dál větší roli hraje internet a dálková kontrola (Bureš, 2017).

2.6 Omezení malých a středních podniků

I když jsou malé a střední podniky nedílnou součástí ekonomiky, vždy budou mít určitá omezení.

Jelikož mají malé a střední podniky většinou problém s přístupem ke kapitálu, omezuje se tím možnost rozvojových kapacit. Dalším omezením malých a středních podniků je jejich slabší postavení ve veřejných soutěžích o státní zakázky. Dále pak nemožnost zaměstnat vrcholové manažery, obchodníky a vědce a to z důvodů, že jim nemohou nabídnout tolik, jako velké firmy. Malé a střední podniky také neumí naplno využít dostupné znalosti a různé informace. Navíc jsou ohrožovány velkými, nadnárodními firmami, které se je snaží zničit pomocí dumpingových cen (Veber, Srpová, 2012).

2.7 Podpora malých a středních podniků

V každé společnosti je podnikatelů velké množství, většinou v řádech statisíců či milionů. Nicméně také velký počet z nich skončí neúspěšně a krachují, což jim způsobí velké finanční ztráty. Proto by se měl každý podnikatel, ať už zkušený či začínající, zajímat o možnosti podpory, které podnikatelům nabízejí různé instituce.

Tuto podporu můžeme rozdělit na dvě skupiny, a to na nefinanční podporu a finanční podporu. Instituce, které podpory poskytují, můžeme dělit na 4 skupiny. Do první skupiny patří vládní instituce, které podporu poskytují z veřejných prostředků. Další skupiny jsou neziskové nevládní organizace a komerční instituce, které nabízejí podporu malým a středním podnikům.

V poslední skupině pak jsou podnikatelské inkubátory a vědeckotechnické parky (Veber, Srpová, 2012).

2.8 Podnikání vs. Zaměstnání

Jelikož podnikání není nic lehkého, měl by si to člověk, než se do podnikání vrhne, pořádně promyslet. Podnikání pro každého podnikatele přináší spoustu důsledků, a to jak pozitivních, tak i těch negativních. Proto je důležité, aby si tyto důsledky každý podnikatel uvědomil, promyslel a vyhodnotil. Podnikání sice není nevratným procesem a můžeme ho za splnění určitých podmínek ukončit, ale vynakládáme spoustu nákladů, které už můžou být nenávratně ztracené. Jestliže ale máme dobrý nápad na podnikání, je velká škoda ho nevyužít.

Určit výhody a nevýhody, které má podnikání na rozdíl od zaměstnání, není jednoduché. Je tedy nutné, abychom prvně zvážili několik faktorů, a to zda máme či nemáme zaměstnání, jestli budeme mít při podnikání podporu našich nejbližších, jaké jsou naše odborné a materiální předpoklady k podnikání a jestli máme dobře zpracovaný podnikatelský záměr.

Aby bylo podnikání bezrizikové a bezproblémové se stává jen výjimečně. Podnikatel má spoustu povinností v oblasti daní a účetnictví a musí znát a dodržovat zákony. V případě, že má podnikatel také zaměstnance, má za ně odpovědnost a musí si zabezpečit prostředky pro jejich mzdy. Za to když jsme pouze zaměstnanci, máme odpovědnost o dost menší. Nemusíme se o nic starat, protože pro svou práci máme veškerý servis, který nám zabezpečují odborné útvary. Pokud náš zaměstnavatel nepadl do velkých finančních problémů, nemusíme se obávat ani o naši mzdu.

Podnikatel většinou podniká v okolí svého bydliště. Je třeba brát na vědomí, že pokud je podnikatel úspěšný, velmi to ovlivňuje jeho zdravotní stav a jeho blízké. Hlavně na začátku je podpora pro podnikatele velmi důležitá, a to z důvodu, že podnikání malých a středních firem úzce souvisí s podnikatelovým osobním životem.

Většina podnikatelských aktivit pro podnikání vyžaduje určité materiální předpoklady. K našemu podnikání určitě budeme potřebovat nějaké prostory, se kterými jsou spjaty náklady na jejich koupi, pronájem, výstavbu a podobně. Dále musíme brát v úvahu, že budeme do našeho podniku potřebovat nějaké vybavení spojené s provozem, administrativou a také zásobami. Samotný provoz podniku pak vyžaduje, abychom vedli účetnictví ve stanovené formě a plnili daňové povinnosti. Pokud podnikatel některou ze svých zákonných povinností nedodrží, čeká ho citelná sankce.

Úplně prvním krokem ještě předtím, než samotné podnikání zahájíme, je vytvoření podnikatelského záměru. Každý, kdo chce podnikat, by měl mít svou představu o tom, v jakém oboru se pokusí prorazit. A právě tyto představy do podnikatelského záměru promítne. Podnikatelský záměr nám tedy ukáže, jaké přínosy pro nás podnikání bude mít a jaké prostředky budeme do začátku podnikání potřebovat. Je vhodné, abychom si také porovnali přínosy z podnikání s naší současnou mzdou a posoudili, zda je pro nás výhodnější zůstat ve stávajícím zaměstnání nebo podnikat (Veber, Srpová, 2012).

2.9 Konkurenceschopnost firem

Každá firma se snaží o úspěch na trhu. Konkurenceschopnost znamená, že je firma schopná se mezi ostatními firmami na trhu v určitém oboru prosadit. Konkurenceschopnost je velmi úzce spjata s úspěchem, což ale neznamená, že úspěšná firma musí být konkurenceschopná. Firemní úspěch je ovlivňován množstvím faktorů a jedním z nich je právě konkurenceschopnost.

Existují dva druhy konkurenceschopnosti, a to zdravá a nezdravá (nekalá).

2.10 Malé a střední podnikání ve Visegrádské čtyřce

Visegrádská skupina je spojení čtyř evropských států, a to Česka, Slovenska, Polska a Maďarska. Vznikla podpisem Deklarace o spolupráci 15. února roku 1991, nejprve jako Visegrádská trojka. Čtyřkou se stala až po rozdělení Československa v roce 1993.

Visegrádská čtyřka byla založena pro podporu spolupráce s ostatními státy, hlavně s těmi sousedními. Jejím velkým zájmem je také rozvíjení různých částí Evropy. Mimo jiné podporuje také vzdělávání, kulturu, vědu a výměnu informací. Visegrádská čtyřka se snaží svou činností posílit stabilitu ve středoevropském regionu.

Nyní se podíváme a srovnáme stejné charakteristiky u těchto čtyř zemí.

Tabulka 2.1 – Počet podniků nefinančního sektoru ve V4 roce 2015

Země	Počet zaměstnanců					Celkem
	0-9	10-19	20-49	50-249	250 a více	
Česká republika	961 287	19 211	12 363	6 629	1 558	1 001 048
Slovenko	414 630	8 564	3 480	2 319	531	429 524
Polsko	1 534 086	31 310	23 059	14 913	3 191	1 606 559
Maďarsko	504 904	17 536	8 993	4 323	854	536 610

Zdroj: Eurostat, 2018

V tabulce 2.1 můžeme porovnat počty podniků v jednotlivých zemích Visegrádské čtyřky z roku 2015. Podniky se tady dělí podle počtu zaměstnanců na mikro, malé, střední a velké podniky. Toto členění je již uvedeno v kapitole 2.2.7 Malý a střední podnik.

Vidíme, že Česká republika má oproti velikostně téměř srovnatelnému Maďarsku podniků skoro dvojnásobek. Můžeme tedy říct, že v naší zemi je nadprůměrný počet podniků, jelikož Polsko má vůči své velikosti podniků poměrně málo.

Tabulka 2.2 – Obrat nefinančního sektoru zemí Visegrádské čtyřky v roce 2015 v mil. EUR

Země	Počet zaměstnanců					Celkem
	0-9	10-19	20-49	50-249	250 a více	
Česká republika	76 923,7	27 338,9	48 898,7	99 613,0	191 457,0	444 231,4
Slovensko	38 073,8	11 996,9	17 729,8	34 554,2	78 121,1	180 475,7
Polsko	199 584,0	51 088,7	82 593,4	183 136,8	404 947,5	921 350,3
Maďarsko	54 040,0	20 826,0	27 803,9	55 835,2	119 184,4	277 689,5

Zdroj: Eurostat, 2018

V tabulce obratu nefinančního sektoru můžeme pozorovat obraty jednotlivých velikostí podniků v zemích Visegrádské čtyřky. Největšího obratu dosahuje Polsko, a to proto, že má podniků nejvíce.

Tabulka 2.3 – Populace aktivních podniků

Země	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Česká republika	969 801	989 952	987 609	968 621	1 022 045	1 026 355
Slovensko	374 114	421 909	404 369	398 895	438 067	446 471
Polsko	1 957 113	1 983 731	1 989 879	2 015 249	2 025 270	2 059 967
Maďarsko	563 368	557 889	524 749	515 925	522 058	531 121

Zdroj: Eurostat, 2018

Tabulka 2.3 uvádí počty aktivních podniků v zemích V4 v jednotlivých letech. Můžeme pozorovat, jak počty v jednotlivých letech a zemích kolísají. Pouze v Polsku byl zaznamenán neustálý nárůst, během těchto šesti let, zatím co v Maďarsku v letech 2010-2013 počet podniků mírně klesal.

Následující tabulka (2.4) obsahuje údaje o počtu nově vzniklých a zaniklých podniků v jednotlivých letech a zemích. V roce 2013 a 2014 v České republice více podniků zaniklo, než vzniklo, v roce 2015 pak byl přírůstek přibližně 8,6 tis. nových podniků. Na Slovensku v roce 2013 bylo zaniklých firem o 10,8 tis. více než těch nově vzniklých. V dalších letech už bylo zaniklých podniků méně než vzniklých. V Polsku bylo ve všech letech více vzniklých než zaniklých firem, jen počet zaniklých v roce 2015 není znám. V Maďarsku přibýlo také během roku 2013 a 2015 spoustu firem, jen v roce 2014 zaniklo o 1 tis. firem více, než nově vzniklo.

Tabulka 2.4 – Počet vzniklých a zaniklých podniků

Země	Rok 2013		Rok 2014		Rok 2015	
	Vzniklé	Zaniklé	Vzniklé	Zaniklé	Vzniklé	Zaniklé
Česká republika	77 662	80 391	93 360	94 647	85 645	77 020
Slovensko	39 676	50 537	86 672	52 484	53 899	42 655
Polsko	250 051	233 236	253 061	239 265	249 815	-
Maďarsko	50 847	46 560	52 101	53 208	56 799	50 166

Zdroj: Eurostat, 2018

V této podkapitole jsme si mohli zhodnotit situace malých, středních a velkých firem na trzích v zemích Visegrádské čtyřky. Dominantní zemí ve všech zmíněných oblastech je Polsko, a na druhém místě je Česká republika. Jako nejslabší článek z V4 se projevilo Slovensko, které má jak nejmenší počet aktivních firem, tak nejmenší obrát.

Mezi těmito zeměmi panuje pouto přátelství, spolupráce a podpory. Vztahy jsou v různých sférách podstatně rozvíjeny a to právě díky spolupráci ve Visegrádské čtyřce.

2.10.1 Slovensko

Na konci roku 2016 bylo na Slovensku evidovaných 210 766 podniků. Z tohoto počtu podniků bylo 93% mikro podniků, 5,4% malých podniků, 1,3% středních podniků a 0,3% velkých podniků. Malé a střední podniky tedy měly podíl na celkovém počtu podniků 99,7%.

Tabulka 2.5 – Meziroční změny v počtu podniků na Slovensku

Velikost podniku	Počet v roce 2015	Meziroční změna počtu podniků	Meziroční změna (v %)	Počet v roce 2016
Mikro podniky	178 095	+17 911	+10,1	196 006
Malé podniky	11 721	-281	-2,4	11 440
Střední podniky	2 780	-96	-3,5	2 684
Velké podniky	606	-30	-4,5	636

Zdroj: Slovak Business Agency, 2017

Meziroční nárůst byl zaznamenán jen v kategorii mikro podniků, a to o 10,1%, tedy o 17 911 podniků. Počet v kategorii malých podniků meziročně poklesl o 2,4%, takže o 281 podniků. Počet středních podniků poklesl o 3,5%, což je 96 podniků a počet velkých podniků poklesl o 4,5%, tedy o 30 podniků.

Co se týče právní formy podnikání, tak nejvíce společností bylo s ručením omezeným (91,9%) a akciových (2,5%).

V nefinančním podnikovém sektoru byl podíl MSP (malých a středních podniků) na HDP v roce 2016 43,8%. V porovnání s rokem 2015 vzrost o 0,4 procentních bodů.

2.10.2 Polsko

Na Polském trhu v roce 2016 existovalo 1,84 mil. aktivních podniků. 99,8% z celkového počtu podniků je tvořeno mikro podniky (1,76 mil.), malými podniky (59,2 tis.) a středními podniky (15,5 tis.). Velkých podniků je pak 3,4 tis., což představuje 0,2% z celkového počtu aktivních podniků.

Tabulka 2.6 – Počet podniků v Polsku

Velikost podniku	Počet podniků v roce 2016 (v tis.)	Počet v roce 2016 (v %)
Mikro podniky	1760	95,7
Malé podniky	59,2	3,25
Střední podniky	15,5	0,85
Velké podniky	3,4	0,2

Zdroj: Nowak, 2017

Počet firem na polském trhu roste, přičemž největší nárůst byl zaznamenán mezi lety 2013 a 2014, a to o 4%. V porovnání počtů podniků se zeměmi Evropské unie, je Polsko na 6. místě.

Na polském HDP mají největší podíl mikro podniky (cca 30,8%) a společně s malými a středními podniky mají na HDP podíl 50,1%.

2.10.3 Maďarsko

V Maďarsku v roce 2016 bylo celkem 693 662 podniků, z toho 649 733 mikro podniků, 32 742 malých, 5 223 středních a 5 964 velkých podniků. Mikro, malé a střední podniky tvoří 99,2 % všech podniků, velkých podniků je pak jen 0,8 %.

Tabulka 2.7 – Počet podniků v Maďarsku

Podnik	Počet v roce 2015	Počet v %	Počet v roce 2016	Počet v %
Mikro	631 770	93,6	649 733	93,6
Malý	32 157	4,8	32 742	4,8
Střední	5 221	0,8	5 223	0,8
Velký	5 719	0,8	5 964	0,8

Zdroj: Stadat, 2017

V tabulce 2.7 vidíme procentní zastoupení jednotlivých velikostí podniků. Dále můžeme pozorovat meziroční nárůst – mikro podniků přibýlo přibližně 18 tis., malých 585, středních jen 2 a velkých 245.

2.10.4 Česko

V roce 2016 v ČR podnikalo celkem 2 807 532 ekonomických subjektů, z toho právnických osob bylo pouze 708 554. Na celkovém počtu právnických osob měly malé a střední podniky podíl 99,8%.

Podle Českého statistického úřadu bylo velkých firem 2 300, středních 28 779, malých 53 699 a mikro podniků bylo 203 611. Tyto údaje jsou ale velmi zavádějící, neboť statistika tyto údaje nerozdělila na právnické a fyzické osoby. Dále statistika uvádí, že 2 519 143 ekonomických subjektů má buď nula zaměstnanců, nebo počet neuvedli.

2.10.5 Založení s.r.o. na Slovensku

Na Slovensku je společnost s ručením omezeným druhou nejčastější formou podnikání. Postup zakládání společnosti na Slovensku se o tolik neliší, avšak pár rozdílů tam najdeme.

Společnost tady může být založena fyzickou i právnickou osobou. Pokud s.r.o. zakládá právnická osoba, musí mít alespoň dva společníky. Po sepsání společenské smlouvy může podpisy zakladatelů ověřit buď notář, nebo pracovník obecního úřadu.

Základní kapitál s.r.o. je tady stanoven na min. 5 000 € (cca 126 625,- Kč), přičemž každý společník musí do společnosti vložit min. 750 € (cca 18 993,75 Kč). Pokud společnost zakládá jediný společník, musí být základní kapitál už před podáním návrhu na zápis do OR splacen v plné výši. Jestliže společnost zakládá více osob, musí být každý peněžitý vklad splacen před podáním návrhu alespoň z 30% a celkový základní kapitál musí být splacen min. z 50%.

Za společnost jedná „konateľ“ (jednatel) a dozorčí rada ve společnosti zřízená být nemusí.

Co se týče ručení, tak se tady oproti Česku nic nemění. Společníci za závazky společnosti ručí omezeně, jen do výše svých nesplacených vkladů.

2.10.6 Založení s.r.o. v Polsku

Ve východní Evropě je největším trhem právě ten Polský. Polský trh poskytuje českým firmám a podnikatelům spoustu možností. Investice na tomto trhu láká velké množství firem nejen z důvodu jeho velkého vnitřního trhu, ale také díky jeho geografickému umístění.

Postup založení polské společnosti s ručením omezeným se jen mírně liší od toho v Česku. Ovšem tak jako v Česku, tak i v Polsku, je tato právní forma nejoblíbenější a nejefektivnější.

Společnost s ručením omezeným za svým názvem nese zkratku „Sp. z o.o.“, což je zkrácení polského názvu „spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością“. Sp. z o.o. může založit

jedna osoba či skupina osob, avšak nemůže ji založit jedna s.r.o., která má jediného společníka. I v Polsku musí mít společenská smlouva formu notářského zápisu a poté co se uzavře, je smlouva registrována v KRS (obchodní rejstřík). Po registraci v KRS získá podnik právní subjektivitu.

Základní kapitál je tady nastaven na min. 5 000 PLN (cca 30 390,- Kč), přičemž nominální hodnota podílu nesmí být nižší než 50 PLN (cca 303,9 Kč).

Za závazky sp. z o.o. společníci neručí, ručí jen společnost, a to celým svým majetkem. V případě, že se společnost dostane do dluhů a exekuce bude bezvýsledná, pak za závazky ručí i jednatelé.

Řídicím a reprezentujícím orgánem sp. z o.o. je „Zarząd“ (management), který je tvořen jednatelem společnosti. Tento orgán je volen valnou hromadou.

2.10.7 Založení s.r.o. v Maďarsku

I v Maďarsku je společnost s ručením omezeným jedna ze dvou základních forem podnikání. Maďarsko pro české podnikatele činí atraktivní zejména nízké ceny a daně a jeho geografická blízkost. Tato země bývá podnikateli označována také jako daňový ráj.

Velkou výhodou podnikání v Maďarsku může být celá řada forem podpory podnikání. Mají tady například daňové bonusy – za zaměstnání osoby starší 55 let, absolventa, osoby s těžkým zdravotním postižením a osoby, která nemá odborné vzdělání.

Společnost této právní formy nese za názvem označení „k.f.t.“, což je zkratka z názvu „Korlátolt felelősségű társaság“. Stejně tak jako v Česku, vlastníky společnosti jsou společníci a statutárním orgánem jsou jednatelé. Společnost s ručením omezeným v Maďarsku musí mít i svého doručovacího agenta (právního zástupce), kam se bude doručovat pošta z úřadů. Abychom společnost mohli založit, je potřeba mít vyhotoveny veškeré dokumenty, jejichž přípravu a provedení dělá jen advokát.

Základní kapitál k.f.t. je nastaven na 3 000 000 HUF (cca 244 830,- Kč) a před zapsáním do obchodního rejstříku musí být splacen alespoň z 50%.

2.11 Výběr právní formy podnikání

Jedním z důležitých rozhodnutí před zahájením podnikání je volba právní formy. V České republice máme různé formy a je jen na nás, kterou z nich si vybereme. Právní formu, která bude pro nás nejvhodnější, volíme na základě faktorů, které budou ovlivňovat vývoj podniku.

Častou podnikatelskou překážkou je špatná volba právní formy, kterou změnit sice můžeme, ale bude nás to stát velké nákladové a organizační úsilí.

Volba právní formy je ovlivňována faktory, jako jsou např. způsob a rozsah ručení, počet zakladatelů, výše základního kapitálu, oprávnění k řízení, administrativní náročnost, daňové zatížení a podobně. Jako první si však musíme zvolit, zda budeme podnikat jako fyzická nebo právnická osoba (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích).

2.11.1 Veřejná obchodní společnost

Tato právní forma je ve světě oblíbená a začíná o ni uvažovat i mnoho podnikatelů naší země. Založit veřejnou obchodní společnost mohou minimálně dvě osoby, a to jak fyzické, tak právnické. Hlavní výhodou v.o.s. je, že společníci nemusejí skládat základní kapitál a není určen ani minimální vklad. Ovšem velkou nevýhodou je, že společníci ručí celým svým majetkem, společně a nerozdílně. Takže v případě bankrotu společnosti mohou společníci přijít i o svůj osobní majetek.

2.11.2 Komanditní společnost

Tato právní forma je kombinací kapitálové a osobní společnosti. V komanditní společnosti jsou dva druhy společníků, a to komanditisté a komplementáři. Společnost mohou založit minimálně dvě osoby, přičemž alespoň jedna musí být komplementář a jedna komanditista. Komanditisté za závazky firmy ručí pouze do výše svých nesplacených vkladů a jejich minimální vklad do společnosti je 5 000,- Kč. Komplementáři se na vkladu do společnosti podílet nemusí, ale za závazky firmy ručí celým svým majetkem.

2.11.3 Akciová společnost

Tato právní forma společnosti není sice tak oblíbená jako třeba společnost s ručením omezeným, nicméně nejvyšších tržeb v České republice dosahují právě akciové společnosti. Pro akciovou společnost je charakteristické, že emituje akcie, které tvoří základní kapitál. Jejich základní kapitál je stanoven zákonem, a to na minimálně 2 mil. Kč. Co se týče ručení za závazky, tak společnost ručí celým svým majetkem a akcionáři povinnost ručit nemají.

2.11.4 Družstva

Družstvo bylo kdysi docela oblíbenou právní formou podnikání, nyní se už jejich množství snižuje. Družstvo můžou založit minimálně tři osoby. Na rozdíl od ostatních právních

forem, se u družstva nevyžaduje sepsání společenské smlouvy, ale musí se přijmout stanovy. Minimální výši základního kapitálu tady zákon neudává, proto musí být ustanovena ve stanovách. Za závazky ručí družstvo celým svým majetkem, kdežto členové za nesplnění jeho povinností neručí.

2.12 Společnost s ručením omezeným

Společnost s ručením omezeným je nejčastěji zakládanou obchodní společností v České republice. Každá firma tohoto typu nese za názvem označení „společnost s ručením omezeným“ nebo zkratku „spol. s.r.o.“ nebo jen „s.r.o.“. Společnost může založit jak jeden člověk, tak skupina lidí. V případě zakládání jedinou osobou, zakladatel sepisuje zakladatelskou smlouvu. V případě skupiny lidí se sepisuje společenská smlouva. Společnost s ručením omezeným je charakteristická tím, že ručení společníků za závazky firmy je společné a nerozdílné, až do výše nesplacených vkladů. Pokud jsou vklady splaceny, ručení zanikne.

Společnost s ručením omezením se zakládá podpisem společenské smlouvy, která má formu veřejné listiny, je tedy ověřená notářem. Společenská smlouva musí obsahovat název firmy (i s dodatkem, že se jedná o s.r.o.), sídlo firmy (pouze obec), předmět podnikání, jména společníků a jejich bydliště, podíly všech společníků včetně práv a povinností plynoucích z velikosti a druhu podílu, výši základního kapitálu, výši vkladu, která připadá na podíl a počet jednatelů a způsob, jakým budou za společnost jednat. Dále musí společenská smlouva obsahovat vkladovou povinnost společníků i s nejzazším termínem vkladu, kdo bude správcem vkladů, kdo bude jednatelem, případně se určí členové jiných orgánů, kteří mají být voleni valnou hromadou. Pokud některý ze společníků poskytne nepeněžitý vklad, musí být ve společenské smlouvě tento vklad popsán a oceněn, musí být uvedena částka, která se započítává na emisní kurs a osoba, která ocenění vkladu provedla.

Samotný vznik společnosti je pak okamžik, kdy je společnost zapsána v obchodním rejstříku. Ovšem při vzniku společnosti již musí být nepeněžitý vklad splacen ze 100% a peněžitý z 30%.

Minimální výše základního kapitálu je 1 Kč. Doporučuje se ale částka větší a to z důvodu, že základní kapitál je majetek firmy a firma za něj nakupuje počáteční vybavení, zboží a podobně. Základní kapitál má dvě formy, peněžitou a nepeněžitou. Jak jsem již zmínila, nepeněžitý vklad (například pozemek, budovy, automobil atd.) musí být oceněn znalcem.

Valná hromada je nejvyšší orgán společnosti s ručením omezeným a jejími členy jsou všichni společníci. Společník se může valné hromady účastnit buď osobně, nebo v zastoupení.

V případě zastoupení musí být plná moc udělená písemně a musí být jednoznačné, zda se vztahuje pouze pro zastoupení na jedné nebo na více valných hromadách.

Valná hromada se schází minimálně jedenkrát ročně, a to proto, aby byla schválena řádná účetní závěrka. Tato závěrka však musí být schválena nejpozději do šesti měsíců od konce účetního období. Termín a pořad valné hromady se oznamuje písemnou pozvánkou, která musí být nejpozději 15 dní před konáním doručena každému společníkovi na jeho korespondenční adresu, což je adresa jeho trvalého bydliště. Pokud budou na valné hromadě přítomni všichni společníci, mohou se vzdát práva na včasné svolání valné hromady. Je však nutné toto prohlášení uvést v zápisu z valné hromady.

Valná hromada je schopná se usnášet v přítomnosti jednatelů, jejichž počet hlasů je dohromady alespoň polovina. Každému ze společníků připadá jeden hlas na 1 Kč vkladu a rozhoduje se na základě prosté většiny hlasů všech přítomných společníků, pokud tedy společenská smlouva neurčí jinak.

Na valné hromadě členové volí předsedu a zapisovatele. Do funkce předsedy a zapisovatele nemusí být nutně volen některý z členů společníků, ale může jim být i jiná osoba, která je přítomná na hromadě. Jestliže valná hromada předsedu ne zvolila, řídí ji jednatel, který ji svolal.

Společnost všechny přítomné společníky musí zapsat do listiny přítomných, kde se uvádí jméno společníka, jeho bydliště a jeho počet hlasů. Zapisovatel musí do 15 dnů od konání valné hromady vyhotovit zápis o jednání, který po podepsání předsedou, případně svolavatelem, rozešle všem společníkům. Lhůta pro vypracování zápisu není lhůtou propadnou, ale pořádkovou. To tedy znamená, že zápis z valné hromady může být vyhotoven i v případě nedodržení této lhůty. Tato lhůta byla stanovena proto, aby usnesení valné hromady mohlo být co nejdříve uvedeno do praxe.

Zápis z valné hromady musí obsahovat jméno a sídlo společnosti, datum a místo jejího konání, jméno toho, kdo valnou hromadu svolal nebo předsedy a zapisovatele. K zápisu z valné hromady se přikládá listina přítomných, předložené návrhy a prohlášení.

Zápis musí být podepsán zapisovatelem a předsedou valné hromady. V případě, že předseda zvolen nebyl, zápis podepisuje její svolavatel. K zápisu z valné hromady je nutné přiložit listinu přítomných a náměty a prohlášení předložené k projednání.

Mezi pravomoce valné hromady patří rozhodování v různých oblastech, například o změně obsahu společenské smlouvy, o změně výše kapitálu, o zrušení společnosti, volí a odvolává jednatele a likvidátora a spousta dalších.

Každá společnost může mít jednoho nebo více **jednatelů**, kteří jsou statutárním orgánem společnosti. Jednatelé si společnost zvolí na schůzi valné hromady. Hlavní činností jednatelů je obchodní vedení společnosti. Dále pak musí řádně vést předepsané evidence, účetnictví, seznam společníků a na základě žádosti společníků je informuje o všech věcech, které se společnosti týkají.

Pro jednatele společnosti s ručením omezeným platí zákaz konkurence. To tedy znamená, že pokud jednatel nedostane souhlas všech společníků, nesmí podnikat ve stejném předmětu činnosti jako společnost, být členem statutárního orgánu jiné firmy podnikající v podobném předmětu činnosti, nebo se podílet na podnikání a být společníkem jiné firmy, jejíž ručení je neomezené. Pokud jednatel tento zákaz poruší, společnost po něm může vymáhat prospěch, který mu vznikl v důsledku tohoto jednání.

Dozorčí rada společnosti s ručením omezeným vzniká na základě rozhodnutí společníků při zakládání společnosti. Hlavním úkolem dozorčí rady je dohlížení na činnost jednatelů, podávání ročenky o své činnosti valné hromadě, kontroluje a nahlíží do účetních závěrek, obchodních a účetních knih a jiných dokladů.

Členem v dozorčí radě nesmí být jednatel firmy nebo jiná osoba, která je pověřená jednáním za společnost (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích).

2.13 Podnikatelský plán

Podnikatelským plánem rozumíme dokument, který si podnikatel vytvoří ještě předtím, než podnikat začne. Tento plán popisuje všechny podstatné faktory, jak vnitřní tak vnější, které se zahájením a fungováním naší firmy souvisí (Veber, Srpová, 2012).

Pro podnikatele je sestavení podnikatelského plánu velice přínosné. Seznámí se se všemi kroky, které musí v jednotlivých oblastech udělat, např. kde a jak bude prodávat svůj produkt, jaká je jeho konkurence, čím se od konkurence liší, jestli bude potřebovat zaměstnance a kolik, a podobně. Podnikatel také pomocí svého podnikatelského plánu dostane odpovědi na tyto otázky: Kde se nachází nyní? Čeho chce dosáhnout? A jakým způsobem toho chce dosáhnout? (Srpová, 2011).

Hlavním cílem podnikatelského plánu je sepsání svých nápadů a myšlenek, dále otestování, zda je náš podnikatelský záměr reálný a také vytvoření určitých opěrných bodů pro realizaci plánu (Vajglová, 2016).

Až budeme podnikatelský plán sestavovat, měli bychom dodržovat určité obecně platné zásady. Tyto zásady podnikatele nikterak neomezují, pouze podnikateli udávají směr, jakým by

měl podnikatelský plán sepsat. Podnikatelský plán by tedy měl být srozumitelný, logický, uváženě stručný, pravdivý a reálný a měl by respektovat rizika.

Při sepisování plánu bychom své myšlenky měli formulovat jednoduše a postupně. Také bychom měli vybírat vhodná přídavná jména a není od věci pro přehlednost udělat tabulku.

Myšlenky, které do plánu sepisujeme, by na sebe měly navazovat a musíme je podložit fakty. Je důležité si dát pozor na to, aby si naše fakta uvedená v plánu neodporovala.

Naše myšlenky a názory sepsané v plánu musíme uvést stručně, samozřejmě ne na úkor těch hlavních a důležitých informací.

Samozřejmostí je, že námi uváděné údaje jsou pravdivé a předpovídaný vývoj naší firmy je reálný.

Velká spousta podnikatelů má problém s orientací v současné realitě, a proto je pro ně o to těžší předpovědět budoucí rozvíjení firmy. Ovšem respektování a identifikace rizik a případné návrhy na jejich řešení v rozhodujících okamžicích predikovaného vývoje, zvyšuje věrohodnost našeho plánu (Veber, Šrpová, 2012).

2.14 Obsah podnikatelského plánu

Jelikož existuje velké množství rozdílných firem, není možné určit pevný obsah podnikatelského plánu, který by byl vhodný pro všechny. Jeho obsah by se měl odvíjet od velikosti firmy a účelu, pro který byl vytvořen. Záleží také na tom, zda se jedná o firmu výrobní či poskytující služby. Rozsah plánu může být ovlivněn i konkurencí, velikostí trhu a růstovým potenciálem. I přes to všechno je však možné, vytyčit pár bodů, které by podnikatelský plán určitě obsahovat měl.

Titulní strana

Na titulní stránku patří název firmy (případně i logo), název našeho plánu, jména zakladatelů, autora a dalších klíčových osob, datum předpokládaného založení firmy a podobně.

Obsah

Na tuto část podnikatelského plánu autoři častokrát zapomínají. Jeho opomenutí způsobí těžší vyhledávání v plánu a čtenáře, který hledá jen určitou informaci, může rozladit. Obsah by neměl být dlouhý, měl by být maximálně na jednu a půl strany formátu A4. Do obsahu se uvádí jen nadpisy první až třetí úrovně, protože další členění způsobuje nepřehlednost (Šrpová, 2011).

Oblast podnikání

V této části plánu bychom měli uvést, proč jsme si daný obor činnosti vybrali, co musíme podle živnostenského zákona splňovat, je-li potřeba mít odpovědného zástupce, jaké máme zdroje a podobně. Mezi zdroje patří naše znalosti, schopnosti, známosti, vybavení i peníze na rozjezd firmy.

Právní forma podniku

Jelikož máme na výběr z různých forem podnikání, bylo by vhodné do podnikatelského plánu uvést, kterou z nich jsme si vybrali, z jakého důvodu jsme si ji vybrali a proč si myslíme, že je pro nás vhodná.

Volba místa podnikání

Výběr místa, kde budeme podnikat, je pro nás klíčový a může velmi ovlivnit vývoj podnikání. Není tedy od věci si odpovědět na otázky týkající se lokality podnikání, např. Máme vybráno správné místo podnikání? Mají se k nám zákazníci jak dostat? A podobně. Naše odpovědi na tyto otázky nám pomohou udělat správný krok (Kavková, 2016).

Dále zde můžeme námi vybrané konkrétní místo popsat a zhodnotit jeho klady a zápory.

Popis podniku

Do této kapitoly našeho podnikatelského plánu uvádíme základní informace o firmě, jaké má naše firma poslání, vize, krátkodobé a dlouhodobé cíle, přednosti a podobně. U firmy, která již existuje, můžeme uvést i SWOT analýzu, datum a místo jejího vzniku a jakého zlepšení firma dosáhla.

Výrobky a služby

Pokud bychom tuto část plánu nezpracovali, nemohli bychom přemýšlet o budoucím obratu podniku. Nejdříve popíšeme produkt, který nám bude přinášet největší tržby, jeho hlavní využití a také jeho důležité technické parametry. Poté zmíníme i ty ostatní produkty (Veber, Srpová, 2012).

Marketing

Důležitou otázkou je charakteristika trhu, na kterém budeme působit. Musíme si uvědomit, na jakém trhu se budeme pohybovat, jak je ten trh velký, jak se vyvíjí, jaké jsou možnosti využití našeho výrobku či služby, kdo jsou naši zákazníci, jaká je konkurence, kdo

budou naši dodavatelé, jakým způsobem se budeme propagovat a podobně. Proto je vhodné udělat si PEST analýzu tržního prostředí.

Vedení a organizace

Vedení a organizace, nebo také personální zdroje či personální plán, by nám měl být přehledem o počtu a struktuře pracovníků a jejich odborné způsobilosti. Měli bychom si také rozmyslet, co vlastně po svých zaměstnancích budeme požadovat a jaké na ně budeme mít nároky.

Finanční požadavky

Stěžejní částí podnikatelského plánu je právě finanční část. Je nutné vypracovat plánovaný výkaz zisku a ztrát, rozvahu a plán peněžních toků. Poklady k těmto výkazům musí být reálné a musí být navzájem provázány. V této části nesmí chybět i návrh na financování plánu.

Analýza rizik

V každém podnikatelském plánu se skrývá riziko, které je spojené s negativními dopady na podnik. Tato rizika můžeme snížit tím, že plán sestavíme co nejkvalitněji a nejpodrobněji. Sestavením analýzy rizik můžeme nepříznivým výsledkům předejít a také nám analýza může pomoci s přípravou opatření, které bychom museli v případě, že taková situace opravdu nastane, realizovat (Veber, Srpová, 2012).

Přílohy, doprovodná a podpůrná dokumentace

Do příloh pak budeme vkládat například životopisy pracovníků, seznam materiálů, vybavení, surovin apod.

3 Charakteristika a založení fiktivní firmy

S mým přítelem a bratrem jsme se rozhodli, že společně začneme podnikat. Založíme si malý podnik, který bude zaměřený na půjčování, prodej a servis jízdní kol, lyží a příslušenství. Právní forma našeho podniku bude společnost s ručením omezeným a podnikat budeme podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání.

Oborem našeho podnikání bude Výroba, opravy a údržba sportovních potřeb, her, hraček a dětských kočárků, Pronájem a půjčování věcí movitých a Velkoobchod a maloobchod. Tyto činnosti jsou živnosti volné a stačí tedy splňovat všeobecné podmínky pro podnikání. Mezi všeobecné podmínky patří svéprávnost (plnoletost a způsobilost k právním úkonům), která se prokazuje občanským průkazem a bezúhonnost, kterou doložíme výpisy z rejstříku trestů. Jelikož jsme si nevybrali žádnou živnost vázanou, nemusíme dokládat naši odbornou způsobilost ani ustanovovat odpovědného zástupce.

Předtím, než se pustíme do zařizování a vyplňování všech potřebných formulářů, musíme si sestavit podnikatelský plán. V tomto plánu budou zobrazeny základní atributy podnikání a ziskovosti, což nám bude velmi užitečnou pomůckou při začátku podnikání.

Předmětem našeho podnikání bude Prodej, půjčování a servis kol, lyží a příslušenství.

Sídlit firma bude na okraji města Frýdek-Místek v budově poblíž hotelu Terasa. Budova patří do vlastnictví hotelu, který nám bude prostory pronajímat. Pronájem budovy bude ošetřen nájemní smlouvou.

Poté, co jsme projednali všechny potřebné a důležité záležitosti, sepsali jsme u notáře společenskou smlouvu (příloha č. 1), kterou jsme na místě také podepsali. Společenská smlouva musí obsahovat název společnosti, její sídlo, předmět podnikání, jména, příjmení, data narození a trvalá bydliště všech společníků a jednatelů, výši základního kapitálu, rozsah splacení a údaj o tom, kdo bude správcem vkladu. K podepsání smlouvy došlo 8. března 2018, čímž jsme společnost založili. Poplatek u notáře činil 5 000,- Kč. K notáři jsme museli donést čestné prohlášení jednatelů (příloha č. 2), kde je uvedeno, že nemají žádné překážky k provozování podnikání a také potvrdili pravost uvedených údajů.

Dalším krokem k našemu podnikání byla zastávka na živnostenském úřadě, kde jsme vyplnili jednotný registrační formulář pro právnické osoby (příloha č. 3). Tento formulář jsme dostali přímo na místě a ochotná úřednice nám s jeho vyplněním pomohla. Na živnostenském úřadě jsme byli 9.3.2018 a tímto úkonem společnost ohlásila svou živnost. Bylo nutné s sebou vzít společenskou smlouvu, nájemní smlouvu (příloha č. 4) a výpis z katastru nemovitostí.

Doklad o trestní bezúhonnosti společníků si úřad obstaral sám. Za ohlášení živnosti jsme na živnostenském úřadě platili poplatek 1 000,- Kč.

Výpis z živnostenského rejstříku byl hotový 16. března 2018. Teď už společníci mohli jít do banky založit účet, který slouží pro splacení základního kapitálu. K založení tohoto účtu je třeba donést společenskou smlouvu a výpis z živnostenského rejstříku. Po splacení základního kapitálu na nově založený účet, bylo bankou vydáno potvrzení o splacení kapitálu a v jaké výši. Poté bylo vytvořeno prohlášení správce vkladu (příloha č. 5), kde jsou uvedeny údaje o splacení vkladů na účet u komerční banky.

Posledním krokem ke vzniku společnosti je podání návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku (příloha č. 6). Tento formulář jsme vyplnili na stránkách justice.cz, vytiskli ho, podepsali a následně byly podpisy ověřeny notářem. Spolu s přílohami jako je společenská smlouva, výpis z živnostenského rejstříku, čestné prohlášení jednatelů, prohlášení správce vkladů, výpis z katastru nemovitosti, doklad o splacení základního kapitálu a nájemní smlouva, jsme návrh na zápis doručili Krajskému soudu v Ostravě. Tento krok byl spojen s poplatkem Krajskému soudu ve výši 6 000,- Kč. Soud musel do 5 pracovních dní ode dne podání návrhu vydat rozhodnutí o zápisu společnosti do obchodního rejstříku. Toto rozhodnutí se doručuje všem osobám, které návrh podaly, a to na jejich adresy.

Dnem 23. března 2018 byla společnost zapsána do obchodního rejstříku, čímž vznikla, a bylo ji uděleno IČO. IČO se skládá z osmi unikátních čísel a právnickým osobám je uděluje rejstříkový soud. Rozhodnutí o zápisu nabylo platnost 15. dnem od jeho doručení. Do 10ti dní od rozhodnutí o zápisu firmy do OR přišly také údaje o přidělení datové schránky a přístupu do ní. Datová schránka slouží ke komunikaci se státními institucemi. Do tohoto elektronického úložiště budou doručovány písemnosti od orgánů veřejné moci a bude sloužit také k provádění úkonů vzhledem ke státním institucím. Datové schránky jsou pro právnické osoby zřizovány povinně a bezplatně. Po tomto kroku už mohl jít správce vkladu s výpisem z OR do banky, aby zažádal o uvolnění základního kapitálu na běžný účet firmy. Po vzniku společnosti byl vytvořen také seznam společníků (příloha č. 7), který obsahuje jejich jména, bydliště, výši podílu (jak v %, tak v Kč), označení podílu, počet hlasů náležejících k podílu a příplatkovou povinnost. Tento seznam nemusíme nikam dokládat.

Společnost svou činnost zahájila 1.6.2018 a do 30ti dní se musela registrovat na finančním úřadu k dani z příjmu právnické osoby (příloha č. 8). Registrace na finančním úřadě se provedla 1.6.2018 za pomoci internetové stránky daneelektronicky.cz. Na této stránce se vyplnil formulář a poté se společně se skenem smlouvy o zřízení bankovního účtu odeslal příslušnému finančnímu úřadu přidělenou datovou schránkou. Po registraci firmě finanční úřad přidělil DIČ.

DIČ slouží k identifikaci subjektu při úhradách daní. Je to unikátní číslo, které se spolu s IČ musí uvádět na všech dokladech, pokud je firma plátcem DPH. Pokud plátcem DPH není, DIČ ne nikde neuvádí.

Do tří měsíců od vzniku společnosti byla svolána valná hromada, na které byly odsouhlaseny veškeré úkony učiněné ještě před zápisem společnosti do OR.

3.1 Svolání valné hromady kvůli změnám

Při podnikatelské činnosti často dochází ke změnám a některé z nich musí být řešeny na valné hromadě. Z tohoto důvodu uvedeme příklad situace, kdy došlo ke změně bankovního účtu, odvolání jednatele a jmenování jednatele nového.

První krok ke svolání valné hromady je vytvoření a rozeslání pozvánek (příloha č. 9), což vykonal jednatel společnosti Marek Wilček. Na začátku schůze VH byl zvolen předsedou Petr Janík a zapisovatelem Daniela Janíková, která během celého jednání vše pečlivě zapisovala. Tento zápis (příloha č. 10), včetně rozhodnutí, byl podepsán a ověřen notářem. K zápisu z valné hromady byla vytvořena listina přítomných (příloha č. 11), předložené návrhy a čestné prohlášení nového jednatele (příloha č. 12).

Na valné hromadě se jednalo o změně bankovního účtu a jednatele. Změna bankovního účtu se provádí pouze na finančním úřadě, a to přes portál daneelektronicky.cz, kde se vyplnil formulář (příloha č. 14) a následně se odeslal příslušnému finančnímu úřadu přidělenou datovou schránkou. S tímto formulářem jsme museli odeslat i přílohu, což byla naskenovaná první stránka o zřízení bankovního účtu. Změna jednatele se ohlašuje prostřednictvím návrhu na zápis změny do obchodního rejstříku (příloha č. 15) na stránce justice.cz. I tady stačilo pouze vyplnit formulář a odeslat jej společně s přílohou datovou schránkou příslušnému Krajskému soudu. Přílohou bylo čestné prohlášení jednatele, které jsme naskenovali a odeslali s formulářem a zároveň jsme poštou poslali originál. Změna jednatele se pojí s poplatkem ve výši 2 000,- Kč.

4 Podnikatelský plán zakládané firmy jako předpoklad jejího úspěchu

4.1.1 Titulní strana

Podnikatelský plán

Název organizace: Bike & Ski
Právní forma: společnost s ručením omezeným
Datum vzniku: 1.6. 2018
Sídlo: Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek, 738 01
Kontaktní osoba: Daniela Janíková
Kontakt: 558 630 771
Webové stránky: www.bike-ski.cz
E-mail: bike.ski@seznam.cz
IČO: 45909376
DIČ: CZ45909376

4.1.2 Obsah

Oblast podnikání

Právní forma podniku

Místo podnikání

Popis podniku

SWOT analýza

Výrobky a služby

Marketing

Vedení organizace

Finanční požadavky

Finanční analýza prvního roku podnikání – realistická varianta

Finanční analýza prvního roku podnikání – pesimistická varianta

Finanční analýza 2. roku podnikání – realistická varianta

Finanční analýza 2. roku podnikání – pesimistická varianta

Analýza rizik

4.1.3 Oblast podnikání

Oblastí našeho podnikání bude podle živnostenského zákona Výroba, opravy a údržba sportovních potřeb, her, hraček a dětských kočárků, Pronájem a půjčování věcí movitých a Velkoobchod a maloobchod. Tyto činnosti patří mezi živnosti volné, což znamená, že stačí naši živnost pouze ohlásit na živnostenském úřadě. Je ovšem nutné doložit, že splňujeme všeobecné podmínky pro provozování živnosti, tj. plnoletost, svéprávnost a bezúhonnost. U živností volných nejsou požadovány žádné zvláštní podmínky, takže není potřeba ustanovit odpovědného zástupce.

4.1.4 Právní forma podniku

Nejoblíbenější právní formou podnikání je společnost s ručením omezením, která zaujala i nás, a to z mnoha důvodů.

Společnost, která má tuto právní formu, musí mít za názvem dodatek „společnost s ručením omezením“, nebo zkratku „spol. s.r.o.“ nebo jen „s.r.o.“. Počet společníků u společnosti s ručením omezeným je neomezený a každý ze společníků musí vložit do společnosti minimálně 1 Kč. Společnost se založí podepsáním společenské smlouvy u notáře, vzniká ale až zápisem do obchodního rejstříku. Mezi založením a vznikem společnost nemá právní osobnost, nicméně jednatelé mohou některé jednání učinit i před jejím vznikem.

Za své závazky společníci ručí společně a nerozdílně, jen do výše svých nesplacených vkladů, společnost pak za závazky ručí celým svým majetkem. Splacením všech vkladů ručení společníků zaniká.

Předtím, než je podán návrh na zápis do obchodního rejstříku, musí společníci splatit všechny nepeněžitě vklady (hmotné věci), vkladové ážio a každý peněžitý vklad musí být splacen alespoň z 30 %. Nepeněžitě vklady je třeba nechat ocenit znalcem. Vklady přijímá a spravuje před vznikem společnosti správce vkladu, který musí být zapsán ve společenské smlouvě.

Naši firmu jsme pojmenovali Bike & Ski s.r.o. Společnost bude mít 3 společníky, a to Danielu Janíkovou, Marka Wilčka a Petra Janíka. Jednateli společnosti budou dle společenské smlouvy slečna Janíková a pan Wilček. Základní kapitál byl nastaven na 300 000,- Kč.

4.1.5 Místo podnikání

Jako sídlo našeho podnikání jsme si vybrali budovu hned vedle hotelu Terasa, který se nachází na okraji města Frýdek-Místek u přehrady Olešná. Tato budova již delší dobu sloužila

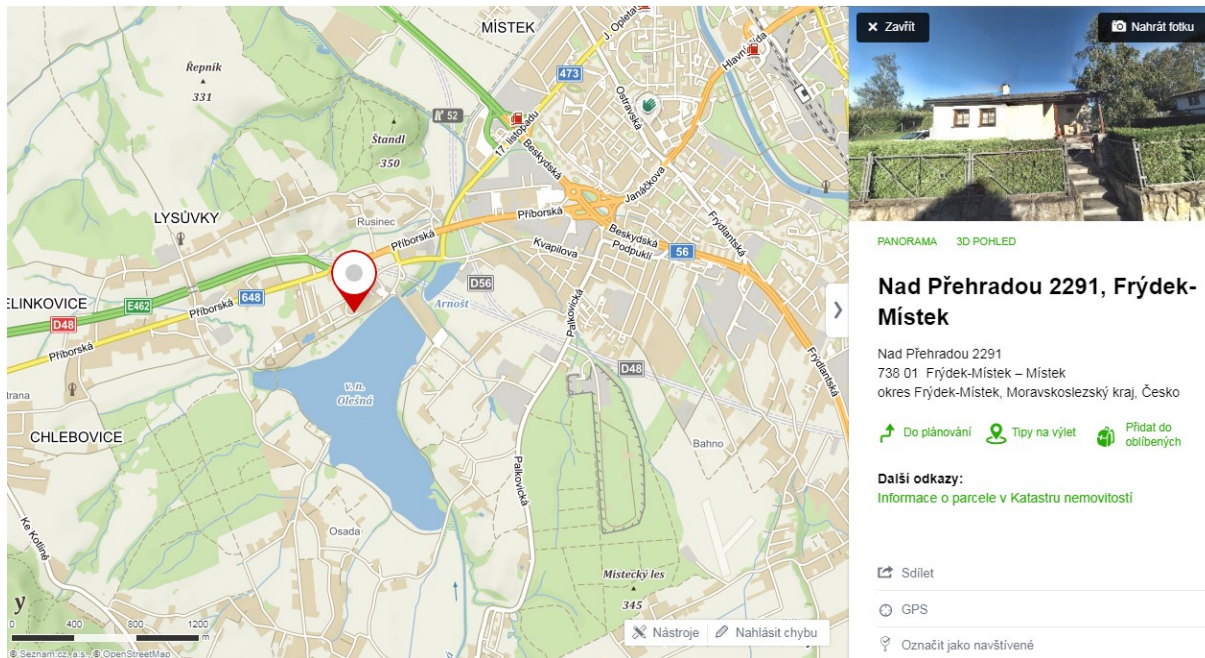
jen jako málo využívaný sklad pro hotel. Domluvili jsme se tedy s ředitelem hotelu, že bychom si prostory pronajali k provozování naší firmy.

K dispozici máme celé přízemí, které bychom využili jako prodejnu, sklad a kancelář. Budova má i půdu, kterou bychom mohli také využít jako sklad. Před budovou je volné místo, kde bychom chtěli vystavit kola, která budou na půjčení. K hotelu, a tedy i k naší provozovně, vede příjezdová cesta, která bude sloužit pro testovací jízdy našich kol.

Toto sídlo jsme si vybrali z důvodu, že je oblast kolem přehrady Olešná velmi oblíbená. Je tady krásná příroda a ještě krásnější výhled na hory, což sem láká spoustu obyvatel města. V této oblasti se nachází spousta rekreačního vyžití, je tady dětské hřiště, venkovní fitness, krytý a letní aquapark, autokemp, chatová osada, hotel, dvě restaurace a také dvě autobusové zastávky. Kolem celé přehrady vede cyklostezka, což by mohlo turisty, kteří jsou zde ubytováni, nalákat do naší půjčovny. Během zimních měsíců je možné využít 5km vzdálenou sjezdovku v Palkovicích.

Výhodou této lokality je také snadná dostupnost z města i přilehlých vesnic. Jsou tady dvě autobusové zastávky a spousta parkovišť.

Obrázek 4.1 – Mapa sídla naší firmy



Zdroj: Mapy.cz

4.1.6 Popis podniku

Mít fungující a úspěšnou firmu je naším životním snem. Jako předmět podnikání jsme si vybrali Prodej, servis a půjčování jízdních kol, lyží a příslušenství. Tuto oblast jsme si vybrali z toho důvodu, že všichni tři rádi sportujeme, zejména tedy na kole a lyžích.

Provozováním našeho podniku chceme zvýšit sportovní aktivitu v okrese Frýdek-Místek, a to nejen prodejem kol či lyží lidem žijícím v této oblasti, ale také půjčováním těchto předmětů turistům a lidem, kteří si chtějí jednorázově zasportovat.

4.1.6.1 SWOT analýza

Naše silné stránky:

- firma se nachází ve velmi frekventovaném prostředí,
- v blízkosti je autobusová zastávka, několik parkovišť,
- v blízkosti je také hotel, chatová osada a autokemp,
- možnost rekreačního vyžití (dětské hřiště, venkovní fitness, přehrada, cyklostezka, aquapark, sjezdovka),
- široká nabídka zboží a služeb,
- cena odpovídající kvalitě,
- individuální přístup ke každému zákazníkovi.

Mezi naše slabé stránky patří:

- začátek podnikání, prosazení se na trhu,
- závislost na půjčkách z důvodu nedostatku financí,
- pronájem prostor pro podnikání,
- vliv počasí.

Našimi příležitostmi může být:

- rozšíření firmy o další zboží či služby,
- rozšíření personálu,
- vybudování vztahů s rekreačními zařízeními v této oblasti,
- pořádání soutěží a závodů na cyklostezce.

Mezi naše hrozby řadíme:

- neposkytnutí úvěru,
- nezájem zákazníků,
- vytvoření nové konkurenční firmy v okolí.

4.1.7 Výrobky a služby

Náš podnik nabízí mnoho produktů a služeb. Během letní sezóny se zaměříme na prodej, servis a půjčování jízdních kol všech velikostí a samozřejmě budeme prodávat různé komponenty, příslušenství a oblečení. V zimních měsících budeme provozovat servis, půjčovnu a prodejnu lyží a příslušenství k nim.

V teplých měsících budeme prodávat jízdní kola všech velikostí a typů. Vždy složíme a vystavíme z každého typu dohromady po třech kusech, jedno dětské, pak pro větší děti a další pro dospělé. Zbytek kol budeme mít ve skladu, kde budou připraveny na složení poté, co si některé z nich zákazník objedná. Zákazník, který si bude u nás chtít koupit jízdní kolo, bude mít také možnost testovací jízdy na vystaveném kusu. Kola budeme také skládat na míru zákazníkovi, který nám řekne, co od kola očekává a jaké komponenty by si přál na něm mít.

Mimo kol budeme také prodávat sportovní cyklistické oblečení, které bude vystavené převážně na stěnách provozovny. V nabídce budeme mít cyklistické trička a dresy, kalhoty, rukavice, chrániče, ponožky, tretry, přilby a další. Zákazníci u nás také koupí různé příslušenství a komponenty, například zvonek na kolo, tachometr, světla, blatníky, duše a podobně.

Dále budeme půjčovat nejen jízdní kola, ale také přilby, chrániče a rukavice. Kola, která budou k vypůjčení, budou vystavená před provozovnou ve stojánku na kola. Bude možné si je osobně, telefonicky či e-mailem zarezervovat.

V nabídce budeme mít i servis jízdních kol. Jeho cena se bude odvíjet od množství práce, tedy od velikosti servisu. Servis budeme dělat malý, střední a velký, přičemž jednotlivé úkony a cena budou rozepsány na webových stránkách firmy. Servis budeme také dělat zákazníkovi na míru, například bude chtít jen vyměnit brzdy, tak mu je vyměníme a zdarma uděláme servisní kontrolu.

Během zimy budeme servisovat, půjčovat a prodávat lyže, snowboardy a příslušenství k těmto sportům.

Tabulka 4.1 – Průměrný ceník nabízeného zboží a služeb

Ceník - kola	Průměrná cena v Kč
Jízdní kola	20 000,-
Oblečení	1 000,-
Komponenty	2 000,-
Příslušenství	600,-
Servis	500,-
Půjčovné kola + záloha	150,- + 2000,-
Půjčovné přilby, chráničů, rukavic	100,-
Ceník – lyže	
Lyže	5 000,-
Snowboard	4 500,-
Příslušenství	1 000,-
Servis	300,-
Půjčovné lyží, snowboardu + záloha	150,- + 1000,-
Půjčovné přilby, brýlí atd.	150,-

Zdroj: Vlastní zpracování

V tabulce výše můžeme vidět průměrné ceny za naše zboží a služby. Ceny jsme stanovili z průměrných částek za jednotlivé zboží a služby, které lze nakoupit v různých kamenných prodejnách či na internetu. Ceny servisu se mohou lišit, a to proto, že každé kolo i lyže budou potřebovat něco jiného, mohou se tedy pohybovat v rozmezí 100 – 1 500 Kč.

Co se týče půjčování jízdních kol, lyží či snowboardu, uvedená sazba platí pouze pro půjčení na 4 hodiny. Záloha na kolo, snowboard či lyže bude vratná a v případě rodinného půjčení, se bude platit záloha pouze na 2 kola.

4.1.8 Marketing

Mezi naše zákazníky budou patřit především mladí lidé, rodiny s dětmi, lidé mající rádi sport a také turisté, kteří do této oblasti zavítali. Je nám jasné, že pokud si chceme tyto klienty získat, musíme jim nabídnout co nejkvalitnější a nejspolehlivější zboží a služby, individuální přístup a příznivé ceny.

Konkurence ve Frýdku-Místku je docela velká. Největším konkurentem pro nás bude firma FajneKolo & FajneLyže, která sídlí jen 1,6 km od našeho podniku. Tato firma nabízí

stejně služby jako my, kromě půjčování jízdních kol a testovacích jízd, což nám dává alespoň malinkou šanci vedle tohoto konkurenta uspět.

Další firmou na trhu s podobným zaměřením je JUMP SPORT PLUS s.r.o., která se zaměřuje na více sportů i na sportovní výživu. Tato firma, stejně tak jako ta předcházející, neposkytuje půjčování kol, nepůjčuje ani lyže a také neposkytuje testovací jízdy před zakoupením jízdního kola.

Mezi další konkurující firmu můžeme zařadit Sport Velička, která je vzdálená 5,5 km. Firma sice nabízí pouze servis a prodej kol a příslušenství, ale má již nějakou historii, tradici a své věrné zákazníky. Sport Velička je již ale poměrně vzdálený podnik, a jelikož neprovozuje půjčovnu kol a lyží, nemusel by pro nás být tak silná konkurence.

Další dva konkurenti, firma PKbike a JURSA Sport, se nacházejí v centru města Frýdku-Místku, a nabízejí také pouze půjčování a prodej kol a příslušenství. Jelikož jsou od našeho místa působení vzdáleni 4,5 km, nepovažujeme je za příliš silnou konkurenci, a to proto, že naše firma se bude zaměřovat na obyvatele okraje města a přilehlých vesniček a také na turisty, kteří se budou ubytovávat v blízkých zařízeních.

Dodavateli našich kol budou známé a oblíbené značky jako jsou Author, Superior, Maxbike a Trek. Zpočátku budeme odebírat levnější modely, později pak podle zájmu zákazníků budeme nabídku rozšiřovat, a to jak o dražší modely, tak o další značky kol. Od těchto dodavatelů budeme odebírat také příslušenství ke kolům, komponenty i oblečení.

Co se týče lyží, jako dodavatele jsme si vybrali firmy LUSTi a Sporten, což jsou české firmy s dlouhou tradicí. Doplnky k lyžování nám pak bude dodávat firma Harfa Sport. Také u lyží budeme pořizovat na počátku našeho podnikání levnější modely a postupně se zaměříme i na speciály.

Pro nás, jako začínající podnik, je velmi důležitá propagace, a to proto, aby se o nás dozvědělo co nejvíce potenciálních zákazníků. Hlavní propagací naší společnosti Bike & Ski s.r.o. bude reklamní plakát nebo cedula, kterou necháme umístit mezi aquaparkem a autokempem. V této části se pohybuje nejvíce lidí a tak bude reklama stále na očích. Necháme si udělat i vlastní reklamní potisk na naše auta.

Dalším způsobem propagace bude provozování webových stránek. Tyto stránky nám bude vytvářet a spravovat zkušený a profesionální programátor Tomáš Michna. Pan Michna nám také vytvoří reklamní letáčky, které poslouží pro propagaci naší firmy u místních obyvatel a turistů v hotelu, chatové osadě a autokempu. Budeme mít i vlastní vizitky pro naše zákazníky, aby nás v případě spokojenosti mohli doporučit svým známým.

Pro naše věrné zákazníky budeme mít reklamní předměty, které obdrží při nákupu nad 1000,- Kč. Těmito předměty budou například propisky, reflexní náramky, poznámkové bloky a podobně.

Tabulka 4.2 – Náklady firmy na propagaci

Druh propagace	Cena za 1. rok (2018)	Cena za 2. rok (2019)
Reklamní cedule	1 300	-
Potisk na auto	2 000	-
Webové stránky	8 500	6 000
Reklamní letáčky	800	800
Vizitky	150	150
Reklamní předměty	9 000	9 000
Celkem	21 750	15 950

Zdroj: Vlastní zpracování

Ve výše uvedené tabulce jsou zobrazeny náklady za první a druhý rok existence firmy. Jelikož podnikat začneme k 1.6.2018, ceny za první rok jsou uvedené pouze za sedm měsíců a jsou vyšší z důvodu větších propagačních nákladů na počátku podnikání.

4.1.9 Vedení a organizace

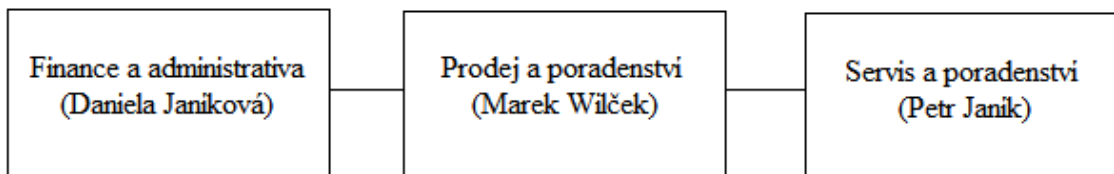
Na vedení a organizaci se budou společníci podílet rovnoměrně. Každý ze společníků dostane na starost určitou oblast, za kterou bude zodpovídat. Slečna Janíková se chopí finančních a administrativních činností, například vedení účetnictví, vyřizování korespondence a podobně. Pan Wilček se bude starat o prodej, objednávky a poradenství pro klienty. Pan Janík pak bude zabezpečovat servis, sestavování kol a popřípadě také poradenství či prodej.

Co se týče zaměstnanců, tak z počátku žádné přijímat nebudeme, avšak v budoucnu budou nejen důležitou, ale i nutnou součástí naší firmy. Naše zaměstnance budeme vybírat pečlivě, dle námi vybraných kritérií. Na letní sezónu bychom přijímali také brigádníky, abychom servisy a sestavování kol stíhali v co nejkratší době.

Naši budoucí zaměstnanci by měli být aktivní, příjemní, komunikativní a ochotní poradit a vysvětlit. Určitě by se měli v oblasti kol orientovat a dokázat kolo opravit či seřadit. Jejich hlavním koníčkem a vášní by měly být právě kola či lyže.

Měsíční ohodnocení, jak nás, tak zaměstnanců, bude nastaveno na hodinovou mzdu. Mzda se bude vyplácet vždy do 15. dne následujícího měsíce, a to na zaměstnancův bankovní účet. Docházka bude vedena elektronicky.

Obrázek 4.2 – Organizační struktura firmy



Zdroj: Vlastní zpracování

4.1.10 Finanční požadavky

Základní kapitál si naše firma nastavila na 300 000 Kč a každý ze společníků vložil 100 000,- Kč. Jelikož se počátky podnikání pojí s vysokými náklady, budeme žádat o bankovní úvěr ve výši 500 000,- Kč. Úvěr bude splácen v pěti splátkách, vždy na konci roku, úroková sazba bude 6%. Na začátek budeme tedy mít 800 000,- Kč, což by mělo na rozjezd firmy stačit.

Prostory naší provozovny nejsou vybavené, proto bude potřeba si veškeré vybavení koupit. Vybavení prostor bude jen základní. V kanceláři budou 2 pracovní stoly se třemi křesly, počítač, tiskárna, kartotéka na finanční a administrativní věci, kávovar a rychlovarná konvice. V prostorách prodejny se bude nacházet pokladna s pultíkem, věšáky na oblečení, stojany na kola a regály na příslušenství a komponenty. Ve skladu pak bude nářadí, které budeme používat pro sestavení kol a servis.

Tabulka 4.3 – Náklady na vybavení provozovny

Vybavení	Cena v Kč
Kancelář	30 400
Prodejna	70 000
Sklad	30 000
Celkem	130 400

Zdroj: Vlastní zpracování

V tabulce výše můžeme vidět, kolik nás vybavení provozovny bude stát. Počítali jsme s téměř nejnižšími částkami za jednotlivé věci, ale i tak jsme se dostali na 130 400,- Kč.

Měsíční nájem prostor bude činit 10 000,-. Výdaje za spotřebu elektřiny a vody odhadujeme na 1 000,- Kč měsíčně. Další měsíční náklady se budou týkat telefonu a internetu a budou se pohybovat kolem 1 000,- Kč za měsíc. Plánujeme také pořádat soutěže a závody na cyklostezce, na které si vymezíme 5 000,- ročně.

Tabulka 4.4 – Měsíční a roční náklady za nájem a služby

Náklady	Měsíčně	Za 1. rok (2018)	Za 2. rok (2019)
Nájem	10 000	70 000	120 000
Elektřina a voda	1 000	7 000	12 000
Telefon a internet	1 000	4 200	7 200
Celkem	12 000	81 200	139 200

Zdroj: Vlastní zpracování

V Tabulce měsíčních a ročních nákladů (Tabulka 4.4) můžeme vidět naše náklady spojené s nájmem a službami. Měsíčně tedy zaplatíme 12 000,- Kč. V prvním roce (2018) podnikáme pouze 7. měsíců, proto je částka oproti roku 2019 o dost nižší.

4.1.10.1 Finanční analýza prvního roku podnikání – realistická varianta

Tabulka 4.5 – Odhadované měsíční příjmy – kola a příslušenství

Měsíc	Jízdní kola (20 000,-)	Oblečení (1 000,-)	Komponenty (2 000,-)	Příslušenství (600,-)	Servis (500,-)	Půjčovné (150,- + 100,-)	Příjmy za měsíc
Červen	6	14	13	14	12	16 + 12	178 000,-
Červenec	5	13	18	13	9	17 + 11	164 950,-
Srpen	7	19	30	22	12	29 + 21	244 650,-
Září	8	8	15	16	9	23 + 18	217 350,-
Říjen	4	7	12	9	5	18 + 11	122 700,-
Listopad	3	8	8	5	6	7 + 5	91 550,-
Prosinec	5	10	12	8	4	0	140 800,-
Celkem	38	79	108	87	57	110 + 78	1 160 000,-

Zdroj: Vlastní zpracování

V tabulce 4.5 vidíme naše odhadované měsíční příjmy v prvním roce podnikání, ovšem pouze v oblasti kol. V prvních dvou měsících nemůžeme počítat s velkými příjmy, protože teprve začínáme a je malá pravděpodobnost, že toho prodáme hodně. V této oblasti budou nejsilnějšími měsíci srpen a září, a to proto, že se nám podnikání začíná pomalu rozjíždět.

Z tabulky vyplývá, že nejslabším měsícem je listopad, a to z důvodu studeného počasí a snížené sportovní aktivity. V prosinci by příjmy mohly být vyšší proto, že by někteří lidé chtěli udělat na Vánoce radost milovníkům kol pěkným dárkem.

Tabulka 4.6 – Odhadované měsíční příjmy – lyže a příslušenství

Měsíc	Lyže (5 000,-)	Snowboardy (4 500,-)	Příslušenství (1000,-)	Servis (300,-)	Půjčovné (150,- + 150,-)	Příjmy za měsíc
Červen	0	0	0	0	0	0
Červenec	0	0	0	0	0	0
Srpen	0	0	0	0	0	0
Září	0	0	7	0	0	7 000,-
Říjen	4	3	5	2	3 + 1	39 700,-
Listopad	9	8	13	6	12 + 8	98 800,-
Prosinec	15	12	18	20	22 + 13	158 250,-
Celkem	28	23	48	28	37 +22	303 750,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Z tabulky 4.6 můžeme vyčíst, že naše příjmy v oblasti lyží byly největší právě v měsíci prosinci. Také v listopadu jsou příjmy docela ucházející. Ovšem během teplých měsíců jsou naše příjmy z této oblasti nulové.

Tabulka 4.7 – Odhadované celkové příjmy

Měsíc	Příjmy – kola a příslušenství	Příjmy – lyže a příslušenství	Celkem za měsíc
Červen	178 000,-	0	178 000,-
Červenec	164 950,-	0	164 950,-
Srpen	244 650,-	0	244 650,-
Září	217 350,-	7 000,-	224 350,-
Říjen	122 700,-	39 700,-	162 400,-
Listopad	91 550,-	98 800,-	190 350,-
Prosinec	140 800,-	158 250,-	299 050,-
Celkem	1 160 000,-	303 750,-	1 463 750,-

Zdroj: Vlastní zpracování

V předcházející tabulce (4.7) můžeme pozorovat naše celkové měsíční příjmy, jak z oblasti kol, tak lyží. Největší tržby budeme mít v srpnu a prosinci, a to díky tomu, jak se tyto dvě oblasti krásně doplňují. Kdybychom se v zimních měsících nezaměřili na lyže a jejich příslušenství, naše příjmy by v prosinci byly o více než polovinu nižší.

Tabulka 4.8 – Odhadované náklady

Náklady	Měsíční	Za 1. rok podnikání (7 měsíců)
Mzdy podnikatelů	66 000,-	462 000,-
Zálohy na zdrav. poj.	6 072,-	42 504,-
Zálohy na soc. poj.	6 567	45 969,-
Nájemné	10 000,-	70 000,-
Energie	1 000,-	7 000,-
Telefon	500,-	3 500,-
Internet	500,-	3 500,-
Propagace	-	21 750,-
Nákup zboží	150 000,-	1 050 000,-
Úroky z úvěru	-	30 000,-
Celkem	240 639,-	1 736 223,-

Zdroj: Vlastní zpracování

V tabulce 4.8 můžeme pozorovat naše odhadované měsíční náklady během prvního roku působení na trhu. Když výsledky této tabulky porovnáme s výsledky tabulky 4.7, což jsou příjmy v prvním roce podnikání, můžeme vidět, že náklady jsou o dost větší než příjmy.

Tabulka 4.9 – Výkaz zisků a ztrát

	1. měsíc	2. měsíc	3. měsíc	5. měsíc	7. měsíc
Tržby	178 000,-	164 950,-	244 650,-	162 400,-	299 050,-
Hrubé mzdy	66 000,-	66 000,-	66 000,-	66 000,-	66 000,-
Odvody zaměstnavatele	12 639,-	12 639,-	12 639,-	12 639,-	12 639,-
Nákup zboží	200 000,-	200 000,-	150 000,-	100 000,-	150 000,-
Úroky z úvěru	-	-	-	-	30 000,-
Ostatní provozní náklady	143 800,-	13 400,-	13 400,-	13 400,-	13 400,-
VH z BČ	-244 439,-	-127 089,-	2 611,-	-29 639,-	27 011,-
Daň			500,-		5 200,-
VH BO	-244 439,-	-127 089,-	2 111,-	-29 639,-	21 811,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.9 nám ukazuje, jaké budou naše výnosy a náklady. Vidíme, že v prvním měsíci podnikání se náš výsledek hospodaření dostává do záporných částek v řádech stovek tisíc. Je to způsobeno hlavně tím, že jsme museli provozovnu vybavit a potřebovali jsme nakoupit velké množství zboží. Ve druhém měsíci je výsledek hospodaření také ve velkých záporných částkách, což je způsobeno tím, že podnikání teprve rozjíždíme a nemáme dostatečné tržby. Největší zisk nás čeká v posledním měsíci.

Tabulka 4.10 – Výkaz peněžních toků

	1. měsíc	2. měsíc	3. měsíc	5. měsíc	7. měsíc
PS PP	0,-	635 600,-	509 911,-	547 633,-	519 105,-
Vložený kapitál	800 000,-				
Tržby	178 000,-	164 950,-	244 650,-	162 400,-	299 050,-
Příjmy celkem	978 000,-	164 950,-	244 650,-	162 400,-	289 050,-
Pořízení majetku	130 400,-				
Nákup zboží	200 000,-	200 000,-	150 000,-	100 000,-	150 000,-
Mzdy		66 000,-	66 000,-	66 000,-	66 000,-
Zdrav. a soc. poj.		12 639,-	12 639,-	12 639,-	12 639,-
Provozní výdaje	12 000,-	12 000,-	12 000,-	12 000,-	12 000,-
Splátka úvěru	-	-	-	-	100 000,-
Výdaje celkem	342 400,-	290 639	240 639,-	190 639,-	340 639,-
CF	635 600,-	-125 689,-	4 011,-	-28 239,-	-81 589,-
KS PP	635 600,-	509 911,-	513 922,-	519 394,-	437 516,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Ve výkazu peněžních toků můžeme vidět, jak jsou naše odhadované měsíční výdaje obrovské. V průběhu prvního roku podnikání jsou výsledky CF kolísavé. V prvním měsíci máme CF největší, protože máme příjem z úvěru. V druhém měsíci máme příjmy už jen z tržeb, které moc vysoké nejsou, proto jsme se dostali do mínusu. V posledním měsíci jsme se dostali do velkého záporu z toho důvodu, že jsme museli uhradit splátku úvěru.

4.1.10.2 Finanční analýza prvního roku podnikání – pesimistická varianta

V pesimistické variantě máme odhadované měsíční příjmy nižší zhruba o jednu třetinu oproti variantě realistické. Výše měsíčních nákladů však zůstává stejná.

Tabulka 4.11 - Odhadované měsíční příjmy – kola a příslušenství

Měsíc	Jízdní kola (20 000,-)	Oblečení (1 000,-)	Komponenty (2 000,-)	Příslušenství (600,-)	Servis (500,-)	Půjčovné (150,- + 100,-)	Příjmy za měsíc
Červen	4	10	9	10	8	12 + 8	120 600,-
Červenec	3	9	13	10	6	12 + 6	106 400,-
Srpen	5	12	20	14	8	20 + 14	167 540,-
Září	6	6	10	10	6	16 + 12	158 600,-
Říjen	3	4	8	6	2	12 + 8	87 200,-
Listopad	2	6	6	3	2	2 + 1	61 200,-
Prosinec	3	7	8	3	1	0	85 300,-
Celkem	34	72	92	71	47	96 +65	786 840,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.12 – Odhadované měsíční příjmy – lyže a příslušenství

Měsíc	Lyže (5 000,-)	Snowboardy (4 500,-)	Příslušenství (1000,-)	Servis (300,-)	Půjčovné (150,- + 150,-)	Příjmy za měsíc
Červen	0	0	0	0	0	0
Červenec	0	0	0	0	0	0
Srpen	0	0	0	0	0	0
Září	0	0	4	0	0	4 000,-
Říjen	3	2	2	1	2 + 1	26 750,-
Listopad	6	6	8	4	8 + 5	68 150,-
Prosinec	10	8	12	14	14 + 8	105 500,-
Celkem	19	16	28	19	24 + 14	204 400,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.13 – Odhadované celkové příjmy

Měsíc	Příjmy – kola a příslušenství	Příjmy – lyže a příslušenství	Celkem za měsíc
Červen	120 600,-	0	120 600,-
Červenec	106 400,-	0	106 400,-
Srpen	167 540,-	0	167 540,-
Září	158 600,-	4 000,-	162 600,-
Říjen	87 200,-	26 750,-	113 950,-
Listopad	61 200,-	68 150,-	129 350,-
Prosinec	85 300,-	105 500,-	190 800,-
Celkem	786 840,-	204 400,-	991 240,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.14 – Odhadované náklady

Náklady	Měsíční	Za 1. rok podnikání (7 měsíců)
Mzdy podnikatelů	66 000,-	462 000,-
Zálohy na zdrav. poj.	6 072,-	42 504,-
Zálohy na soc. poj.	6 567	45 969,-
Nájemné	10 000,-	70 000,-
Energie	1 000,-	7 000,-
Telefon	500,-	3 500,-
Internet	500,-	3 500,-
Propagace	-	21 750,-
Nákup zboží	150 000,-	1 050 000,-
Úrok z úvěru	-	30 000,-
Celkem	240 639,-	1 736 223,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.15 – Výkaz zisků a ztrát

	1. měsíc	2. měsíc	3. měsíc	5. měsíc	7. měsíc
Tržby	234 700,-	227 200,-	167 540,-	113 950,-	190 800,-
Hrubé mzdy	66 000,-	66 000,-	66 000,-	66 000,-	66 000,-
Odvody zaměstnavatele	12 639,-	12 639,-	12 639,-	12 639,-	12 639,-
Nákup zboží	200 000,-	200 000,-	150 000,-	100 000,-	150 000,-
Úroky z úvěru	-	-	-	-	30 000,-
Ostatní provozní náklady	143 800,-	13 400,-	13 400,-	13 400,-	13 400,-
VH z BČ	-187 739,-	-64 839,-	-74 499,-	-78 089,-	-81 239,-
Daň					
VH BO	-187 739,-	-64 839,-	-74 499,-	-78 089,-	-81 239,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.16 – Výkaz peněžních toků

	1. měsíc	2. měsíc	3. měsíc	5. měsíc	7. měsíc
PS PP	0,-	692 300,-	628 861,-	527 723	339 745,-
Vložený kapitál	800 000,-				
Tržby	234 700,-	227 200,-	167 540,-	113 950,-	190 800,-
Příjmy celkem	1 034 700,-	227 200,-	167 540,-	113 950,-	190 800,-
Pořízení majetku	130 400,-				
Nákup zboží	200 000,-	200 000,-	150 000,-	100 000,-	150 000,-
Mzdy		66 000,-	66 000,-	66 000,-	66 000,-
Zdrav. a soc. poj.		12 639,-	12 639,-	12 639,-	12 639,-
Provozní výdaje	12 000,-	12 000,-	12 000,-	12 000,-	12 000,-
Splátka úvěru					100 000,-
Výdaje celkem	342 400,-	290 639	240 639,-	190 639,-	340 639,-
CF	692 300,-	-63 439,-	-73 099,-	-76 689	-149 839,-
KS PP	692 300,-	628 861,-	555 762,-	451 034,-	189 906,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Ve výkazu zisků a ztrát můžeme vidět, že oproti realistické variantě máme ve všech měsících výsledek hospodaření záporný. Také ve výkazu peněžních toků máme cash flow ve

všech měsících záporný, kromě měsíce prvního, a to proto, že započítáváme vložený kapitál. To tedy znamená, že nám naše podnikání nebude vydělávat, ale prodělávat.

4.1.10.3 Finanční analýza 2. roku podnikání – realistická varianta

Tabulka 4.17 – Odhadované příjmy – kola a příslušenství

Měsíc	Jízdní kola (20 000,-)	Oblečení (1 000,-)	Komponenty (2 000,-)	Příslušenství (600,-)	Servis (500,-)	Půjčovné (150,- + 100,-)	Příjmy za měsíc
Leden	3	7	7	9	3	7 + 3	89 250,-
Únor	5	7	9	12	8	7 + 4	137 650,-
Březen	9	12	17	35	28	23 + 15	265 950,-
Duben	18	37	28	32	36	39 + 27	498 750,-
Květen	17	35	23	29	34	43 + 32	465 050,-
Červen	19	38	35	38	24	32 + 24	530 000,-
Červenec	15	32	35	35	18	35 + 23	439 550,-
Srpen	7	27	30	28	12	29 + 21	256 250,-
Září	8	14	15	16	9	23 + 18	223 350,-
Říjen	4	7	12	9	5	18 + 11	122 700,-
Listopad	3	8	8	5	6	7 + 5	91 550,-
Prosinec	5	10	12	8	4	0	140 800,-
Celkem	113	234	221	253	187	263 + 183	3 260 850,-

Zdroj: vlastní zpracování

V tabulce výše můžeme pozorovat odhadované příjmy v druhém roce podnikání v oblasti kol. Tržby tohoto roku jsou vyšší, a to proto, že podnikáme od začátku cyklistické sezóny a také jsme na trhu už rok, takže máme vybudovanou určitou pověst.

Tabulka 4.18 – Odhadované příjmy – lyže a příslušenství

Měsíc	Lyže (5 000,-)	Snowboardy (4 500,-)	Příslušenství (1000,-)	Servis (300,-)	Půjčovné (150,- + 150,-)	Příjmy za měsíc
Leden	17	15	27	23	28 + 17	193 150,-
Únor	14	10	25	17	24 + 8	149 900,-
Březen	7	6	14	12	6 + 3	80 950,-
Duben	3	2	5	8	4 + 2	32 300,-
Květen	0	0	0	0	0	0
Červen	0	0	0	0	0	0
Červenec	0	0	0	0	0	0
Srpen	0	0	0	0	0	0
Září	0	0	7	0	0	7 000,-
Říjen	4	3	5	2	3 + 1	39 700,-
Listopad	12	8	21	12	12 + 8	123 600,-
Prosinec	24	21	32	20	22 + 13	257 750,-
Celkem	81	65	136	94	99 +52	884 350,-

Zdroj: Vlastní zpracování

V tabulce 4.18 se můžeme podívat na odhadované příjmy v oblasti lyží. I tady můžeme pozorovat nárůst celkových ročních tržeb, a to z důvodu, že na začátku 2. roku je lyžařská sezóna už v plném proudu.

Tabulka 4.19 – Odhadované celkové tržby

Měsíc	Příjmy – kola a příslušenství	Příjmy – lyže a příslušenství	Celkem za měsíc
Leden	89 250,-	193 150,-	282 400,-
Únor	137 650,-	149 900,-	287 550,-
Březen	265 950,-	80 950,-	346 900,-
Duben	498 750,-	32 300,-	531 050,-
Květen	465 050,-	0	465 050,-
Červen	530 000,-	0	530 000,-
Červenec	439 550,-	0	439 550,-
Srpen	256 250,-	0	256 250,-
Září	223 350,-	7 000,-	230 350,-
Říjen	122 700,-	39 700,-	162 400,-
Listopad	91 550,-	123 600,-	215 150,-
Prosinec	140 800,-	257 750,-	398 550,-
Celkem	3 260 850,-	884 350,-	4 145 200,-

Zdroj: Vlastní zpracování

V tabulce výše vidíme celkové tržby druhého roku působení na trhu. Celkové tržby jsou o dost větší než tržby našeho prvního roku, kdy to bylo jen 1 463 750,-. V prvním roce jsme podnikali sice jen 7 měsíců, ale tržby jsou nyní téměř 3 krát vyšší. Domníváme se, že je to z důvodu, že jsme si vybudovali docela dobré jméno, a to jak mezi obyvateli této lokality či přilehlého města, tak mezi turisty.

Tabulka 4.20 – Odhadované náklady

Náklady	Měsíční	Roční
Mzdy podnikatelů	66 000,-	792 000,-
Zálohy na zdrav. poj.	6 072,-	72 864,-
Zálohy na soc. poj.	6 567	78 804,-
Nájemné	10 000,-	120 000,-
Energie	1 000,-	12 000,-
Telefon	500,-	6 000,-
Internet	500,-	6 000,-
Propagace	-	15 950,-
Nákup zboží	150 000,-	1 800 000,-
Úroky z úvěru	-	24 000,-
Celkem	240 639,-	2 927 618,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Námi odhadované roční náklady v tabulce 4.20 jsou o 6 tisíc nižší, než v prvním roce, což je z důvodu placení nižších úroků, které se počítají ze zbývajcího dluhu. Dále se roční částka liší proto, že nyní podnikáme celý rok, kdežto v prvním roce jsme podnikali pouze 7 měsíců.

Tabulka 4.21 – Výkaz zisků a ztrát

	1. čtvrtletí	2. čtvrtletí	3. čtvrtletí	4. čtvrtletí
Tržby	916 850,-	1 526 100,-	926 150,-	776 100,-
Hrubé mzdy	198 000,-	198 000,-	198 000,-	198 000,-
Odvody zaměstnavatele	37 917,-	37 917,-	37 917,-	37 917,-
Nákup zboží	450 000,-	800 000,-	500 000,-	400 000,-
Úroky z úvěru	6 000,-	6 000,-	6 000,-	6 000,-
Ostatní provozní náklady	40 200,-	40 200,-	40 200,-	40 200,-
VH z BČ	184 733,-	443 983,-	144 033,-	93 983,-
Daň	35 100,-	84 400,-	27 400,-	17 900,-
VH BO	149 633,-	359 583,-	116 633,-	76 083,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Ve výkazu zisků a ztrát vidíme, že naše výnosy v druhém roce budou už docela vysoké. Ve výkazu z prvního roku podnikání jsme měli i záporné hodnoty, což by nás od podnikání mohlo odradit. Největší výnosy bychom měli ve 2. čtvrtletí, protože v tu dobu začíná cyklistická sezóna.

Tabulka 4.22 – Výkaz peněžních toků

	1. čtvrtletí	2. čtvrtletí	3. čtvrtletí	4. čtvrtletí
PS PP	437 516,-	628 249,-	1 078 232,-	1 228 265,-
Vložený kapitál				
Tržby	916 850,-	1 526 100,-	926 150,-	776 100,-
Příjmy celkem	916 850,-	1 526 100,-	926 150,-	776 100,-
Pořízení majetku				
Nákup zboží	450 000,-	800 000,-	500 000,-	400 000,-
Mzdy	198 000,-	198 000,-	198 000,-	198 000,-
Zdrav. a soc. poj.	37 917,-	37 917,-	37 917,-	37 917,-
Provozní výdaje	40 200,-	40 200,-	40 200,-	40 200,-
Splátka úvěru				100 000,-
Výdaje celkem	726 117,-	1 076 117,-	776 117,-	776 117,-
CF	190 733,-	449 983,-	150 033,-	-17,-
KS PP	628 249,-	1 078 232,-	1 228 265,-	1 228 248,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Ve výkazu peněžních toků (tabulka 4.22) vidíme naše příjmy a výdaje za jednotlivá čtvrtletí. Cash flow během celého roku kolísal, což je dáno sezónností. Můžeme pozorovat jak záporné hodnoty v posledním čtvrtletí, tak i extrémně vysoké hodnoty ve čtvrtletí druhém.

4.1.10.4 Finanční analýza 2. roku podnikání – pesimistická varianta

Tabulka 4.23 – Odhadované příjmy – kola a příslušenství

Měsíc	Jízdní kola (20 000,-)	Oblečení (1 000,-)	Komponenty (2 000,-)	Příslušenství (600,-)	Servis (500,-)	Půjčovné (150,- + 100,-)	Příjmy za měsíc
Leden	2	5	5	6	2	5 + 2	60 550,-
Únor	3	5	6	8	6	5 + 2	85 750,-
Březen	6	8	12	24	18	16 + 10	178 800,-
Duben	12	24	18	22	24	26 + 18	330 900,-
Květen	11	23	16	20	25	28 + 22	305 900,-
Červen	13	26	24	26	16	22 + 16	362 500,-
Červenec	10	22	23	24	12	24 + 15	293 500,-
Srpen	5	18	20	18	8	20 + 14	177 200,-
Září	6	10	10	11	3	16 + 12	161 700,-
Říjen	3	5	8	6	3	12 + 7	88 600,-
Listopad	2	6	6	3	4	5 + 3	62 850,-
Prosinec	3	3	8	3	3	0	82 300,-
Celkem	74	155	156	171	124	179 + 121	2 190 550,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.24 – Odhadované příjmy – lyže a příslušenství

Měsíc	Lyže (5 000,-)	Snowboardy (4 500,-)	Příslušenství (1000,-)	Servis (300,-)	Půjčovné (150,- + 150,-)	Příjmy za měsíc
Leden	12	10	18	16	18 + 12	132 300,-
Únor	9	7	16	12	16 + 6	99 400,-
Březen	5	4	10	8	4 + 2	56 300,-
Duben	2	1	3	6	3 + 1	19 900,-
Květen	0	0	0	0	0	0
Červen	0	0	0	0	0	0
Červenec	0	0	0	0	0	0
Srpen	0	0	0	0	0	0
Září	0	0	5	0	0	5 000,-
Říjen	3	2	3	1	2 + 1	27 750,-
Listopad	8	6	14	8	8 + 6	85 500,-
Prosinec	16	14	22	14	15 + 9	172 800,-
Celkem	55	44	91	65	66 + 37	598 950,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Také v druhém roce podnikání uvažujeme pesimistickou variantu s příjmy menšími o jednu třetinu. Náklady jsou opět nižší jen o 6 000,- Kč, kvůli nižším úrokům.

Tabulka 4.25 – Odhadované celkové tržby

Měsíc	Příjmy – kola a příslušenství	Příjmy – lyže a příslušenství	Celkem za měsíc
Leden	60 550,-	132 300,-	192 850,-
Únor	85 750,-	99 400,-	185 150,-
Březen	178 800,-	56 300,-	235 100,-
Duben	330 900,-	19 900,-	350 800,-
Květen	305 900,-	0	305 900,-
Červen	362 500,-	0	362 500,-
Červenec	293 500,-	0	293 500,-
Srpen	177 200,-	0	177 200,-
Září	161 700,-	5 000,-	166 700,-
Říjen	88 600,-	27 750,-	116 350,-
Listopad	62 850,-	85 500,-	148 350,-
Prosinec	82 300,-	172 800,-	255 100,-
Celkem	2 190 550,-	598 950,-	2 789 500,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.26 – Odhadované náklady

Náklady	Měsíční	Roční
Mzdy podnikatelů	66 000,-	792 000,-
Zálohy na zdrav. poj.	6 072,-	72 864,-
Zálohy na soc. poj.	6 567	78 804,-
Nájemné	10 000,-	120 000,-
Energie	1 000,-	12 000,-
Telefon	500,-	6 000,-
Internet	500,-	6 000,-
Propagace	-	15 950,-
Nákup zboží	150 000,-	1 800 000,-
Úroky z úvěru	-	24 000,-
Celkem	240 639,-	2 927 618,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.27 – Výkaz zisků a ztrát

	1. čtvrtletí	2. čtvrtletí	3. čtvrtletí	4. čtvrtletí
Tržby	613 100,-	1 019 200,-	637 400,-	519 800,-
Hrubé mzdy	198 000,-	198 000,-	198 000,-	198 000,-
Odvody zaměstnavatele	37 917,-	37 917,-	37 917,-	37 917,-
Nákup zboží	450 000,-	800 000,-	500 000,-	400 000,-
Úroky z úvěru	6 000,-	6 000,-	6 000,-	6 000,-
Ostatní provozní náklady	40 200,-	40 200,-	40 200,-	40 200,-
VH z BČ	-119 017,-	-62 917,-	-144 717,-	-162 317,-
Daň				
VH BO	-119 017,-	-62 917,-	-144 717,-	-162 317,-

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 4.28 – Výkaz peněžních toků

	1. čtvrtletí	2. čtvrtletí	3. čtvrtletí	4. čtvrtletí
PS PP	189 906,-	70 889,-	7 972,-	-136 745,-
Vložený kapitál				
Tržby	613 100,-	1 019 200,-	637 400,-	519 800,-
Příjmy celkem	613 100,-	1 019 200,-	637 400,-	519 800,-
Pořízení majetku				
Nákup zboží	450 000,-	800 000,-	500 000,-	400 000,-
Mzdy	198 000,-	198 000,-	198 000,-	198 000,-
Zdrav. a soc. poj.	37 917,-	37 917,-	37 917,-	37 917,-
Provozní výdaje	40 200,-	40 200,-	40 200,-	40 200,-
Úroky z úvěru	6 000,-	6 000,-	6 000,-	6 000,-
Výdaje celkem	732 117,-	1 082 117,-	782 117,-	682 117,-
CF	-119 017,-	-62 917,-	-144 717,-	-162 317,-
KS PP	70 889,-	7 972,-	-136 745,-	-299 062,-

Zdroj: Vlastní zpracování

I v druhém roce podnikání máme záporný jak výsledek hospodaření za každé čtvrtletí, tak cash flow. Na konci druhého roku by se náš konečný stav peněžních prostředků dostal do

velkých záporných částek. Znamená to tedy, že bychom vyčerpali veškeré námi vložené peníze i úvěr, a podnik by nám ani tak nevygeneroval ani korunu zisku.

Za předpokladu, že by nám v realistické variantě finančního plánu tržby nadále rostly, byli bychom schopni úvěr splácet. Ovšem v případě pesimistické varianty, kdy nám firma nevydělává, ale krachuje, bychom schopni úvěr splácet nebyli.

Tabulka 4.29 – Splátky dluhu a úroků

	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Splátky úvěru	100 000,-	100 000,-	100 000,-	100 000,-	100 000,-
Úroky z úvěru	30 000,-	24 000,-	18 000,-	12 000,-	6 000,-

Zdroj: Vlastní zpracování

4.1.11 Analýza rizik

Každá firma se při vstupu na trh potýká s určitým rizikem. Tato rizika mohou začínající firmu ohrozit a způsobit její krach.

I přes docela velkou a nákladnou propagaci se může stát, že na počátku podnikání nezískáme dostatečný počet zákazníků. Tuto situaci bychom mohli řešit například větším množstvím reklamních plakátů a cedulí, umístěných na hodně frekventovaných místech, jako je třeba nádraží, zastávky a podobně. Dále bychom mohli pořádat více soutěží na cyklostezce.

Pokud se nám na začátku podnikání nepodaří získat dostatek zákazníků, nebudeme mít postačující tržby na úhradu nákladů, čímž se dostaneme do nemalých finančních problémů, které mohou způsobit úpadek společnosti. Tomuto problému bychom mohli předejít důkladnější přípravou propagace a analýzou trhu, abychom věděli, kolik potenciální zákazníků na tom trhu je.

Dalším rizikem může být krádež našeho zboží či vybavení, což by nám mimo finanční újmu mohlo způsobit i újmu psychickou. Abychom krádežím předešli, v době největšího návalu zákazníků budou v prodejně minimálně 2 prodavači. Případnému vloupání lze předejít jen zavřením všech oken a následnému zamknutí prostor při odchodu.

Během naší podnikatelské činnosti se můžeme setkat i s tím, že některý z dodavatelů námi objednané zboží neodešle včas anebo vůbec. Proto se musíme snažit zboží objednávat v dostatečném předstihu. Pokud nastane situace, že dodavatel zboží neodešle, chybějící položky objednáme od jiného dodavatele, jehož zboží by mělo dorazit do 3 dnů.

Naše provozovna se nachází blízko přehrady, což nás ale moc neohrožuje, protože vylití vody z přehrady není časté. Navíc v této přehradě moc vody nebývá. Více by nás mohlo ohrožovat riziko požáru, který by zničil náš majetek. Pro případ vzniku požáru bude v provozovně umístěn hasicí přístroj. Může také nastat situace, že nám silný vítr poškodí střechu a do provozovny bude zatékat, což poškodí náš majetek. Chránit se před takovýmito živelnými katastrofami je možné pojištěním.

Jelikož je Frýdek-Místek a jeho okolí poměrně atraktivním trhem, je možné, že se zde budou snažit prorazit nové společnosti se stejným či podobným předmětem podnikání, což by způsobilo pokles našich zákazníků a tím i tržeb. Nezbyvá nám nic jiného, že sledovat situaci na trhu a v případě, že se nějaká nová konkurence objeví, okamžitě zasáhnout. Zasahovat budeme prostřednictvím akcí a věrnostní programů pro nové a stávající věrné zákazníky.

5 Závěr

Cílem bakalářské práce bylo vytvořit a aplikovat podmínky pro úspěšné zahájení činnosti malé firmy. Zjistili jsme podrobný postup založení, a to od počátečního promyšlení důležitých rozhodnutí, přes vypracování podnikatelského plánu až po veškeré papírové vyřizování.

Důležité je mít dobrý nápad a najít na trhu „díru“, kterou bychom mohli vyplnit svou činností. Abychom si ujasnili veškeré podnikatelské atributy, sestavili jsme podnikatelský plán, který nám ukázal i naši budoucí finanční situaci, díky které jsme mohli zhodnotit, zda se vyplatí do této oblasti podnikání jít. V našem případě by se to mohlo vyplatit, protože v realistické variantě finančního plánu nám vychází už v druhém roce podnikání docela fajn zisk. Samozřejmě nemusí jít vše podle našeho plánu a může se nám dařit tak, jak je to zobrazeno v pesimistické variantě či hůř.

Byla vypracována také případová studie, která zahrnovala popis podniku a jeho poslání. Jsou zde také zmíněny jednotlivé kroky vedoucí k založení společnosti, tedy jaký formulář jsme museli kam odevzdat.

Jelikož při podnikatelské činnosti může ve firmách docházet k různým změnám, vypracovali jsme podkapitolu týkající se svolání valné hromady, na které se tyto změny musí probrat a odsouhlasit. Po jejich odsouhlasení je nutné tyto změny ohlásit příslušným institucím, což jsme také provedli.

Celý tento proces založení vlastní firmy je časově i informačně hodně náročný, avšak není to nic, co by se nedalo zvládnout. Existuje spousta portálů, jako např. justice.cz, daneelektronicky.cz, datové schránky a podobně, které nám dokáží ušetřit nejen spoustu práce a energie, ale taky času.

Seznam použité literatury

1. BANNATYNE, Duncan. *43 chyb v podnikání-- a jak se jim vyhnout*. Přeložil Andrea HODAŇOVÁ. Brno: Zoner Press, 2012. ISBN 978-80-7413-180-6.
2. DVOŘÁČEK, Jiří a Peter SLUNČÍK. *Podnik a jeho okolí: jak přežít v konkurenčním prostředí*. V Praze: C.H. Beck, 2012. ISBN 978-80-7400-224-3.
3. FORSMAN, Helena. *Small firms as innovators: from innovation to sustainable growth*. London: Imperial College Press, [2015]. ISBN 978-1-78326-633-3.
4. FOTR, Jiří a Ivan SOUČEK. *Podnikatelský záměr a investiční rozhodování*. Praha: Grada Publishing, 2005. ISBN 80-247-0939-2.
5. GERŠLOVÁ, Jana. *Dějiny moderního podnikání*. Praha: Professional Publishing, 2012. ISBN 978-80-7431-080-5.
6. JANIŠOVÁ, Dana a Mirko KŘIVÁNEK. *Velká kniha o řízení firmy. Praktické postupy pro úspěšný rozvoj organizace*. Praha: Grada Publishing, 2013. ISBN 978-80-247-4337-0.
7. KELLY, Marcella a Chuck WILLIAMS. *BUSN: Introduction to Business*. 7th ed. Nashville: South-Western College Pub, 2014. ISBN 978-12-851-8782-2.
8. MATĚJKOVÁ, Jindra. *Podpora podnikání s důrazem na malé a střední podniky*. Praha: Victoria Publishing, 1994. ISBN 80-85865-60-2.
9. MICHALOWICZ, Mike. *Podnikatel na konci role: jak (znovu) nastartovat firmu, když už nevíte kudy dál*. Přeložil Petr MIKLICA. Praha: Blue Vision, 2013. ISBN 978-80-87672-03-7.
10. MIKUŠOVÁ, Marie. *Manažer malé a střední firmy*. Ostrava: VŠB - Technická univerzita Ostrava, 2002. ISBN 80-248-0099-3.
11. NEVIMA, Jan. *Konkurenceschopnost regionů Visegrádské čtyřky: (teoretické a empirické přístupy k vymezení, měření a hodnocení)*. Praha: Kamil Mařík - Professional Publishing, 2014. ISBN 978-80-7431-144-4.
12. PRIESTLEY, Daniel. *Revoluce v podnikání: nebojte se zbohatnout na tom, co vás baví*. Přeložil Daniel HELEKAL. Praha: Grada, 2015. ISBN 978-80-247-5421-5.
13. REŽŇÁKOVÁ, Mária. *Efektivní financování rozvoje podnikání*. Praha: Grada Publishing, 2012. ISBN 978-80-247-1835-4.
14. SRPOVÁ, Jitka. *Podnikatelský plán a strategie*. Praha: Grada Publishing, 2011. ISBN 978-80-247-4103-1.
15. TYLL, Ladislav. *Podniková strategie*. V Praze: C.H. Beck, 2014. ISBN 978-80-7400-507-7.

16. VÁCLAVÍKOVÁ, Martina. *První kroky v podnikání: jak si Maruška otevřela obchod s jahodami*. Brno: BizBooks, 2012. ISBN 978-80-265-0013-1.
17. VÁCHAL, Jan a Marek VOCHOZKA. *Podnikové řízení*. Praha: Grada Publishing, 2013. ISBN 978-80-247-4642-5.
18. VEBER, Jaromír a Jitka SRPOVÁ. *Podnikání malé a střední firmy*. 3., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada Publishing, 2012. ISBN 978-80-247-4520-6.
19. VOJÍK, Vladimír. *Specifika podnikání malých a středních podniků v tuzemsku a zahraničí*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2010. ISBN 978-80-7357-534-2.
20. ZAPLETALOVÁ, Šárka. *Podnikání malých a středních podniků na mezinárodních trzích*. Praha: Ekopress, 2015. ISBN 978-80-87865-16-3.

Online zdroje

1. BELLEROVÁ, Martina. *Význam malých a středních podniků v české ekonomice a jejich podpora*. Pardubice, 2014. Bakalářská práce. Univerzita Pardubice, Fakulta ekonomicko-správní.
2. CESPOL. *Založení S.R.O. v Polsku* [online]. [cit. 11. 4. 2018]. Dostupné z: <https://www.cespolgroup.com/cs/sluzby/pravo-a-legislativa/zalozeni-sro-v-polsku>
3. EUROSTAT. *Počet podniků nefinančního sektoru, v členění podle počtu zaměstnanců* [online]. Eurostat [11. 4. 2018]. Dostupné z: <http://apl.czso.cz/pll/eutab/html.h?ptabkod=tin00145>
4. FONTIONNEL. *Založení firmy kft. V Maďarsku* [online]. [cit. 11. 4. 2018]. Dostupné z: <https://www.fontionnel.sk/cz/zalozeni-firmy-kft-v-madarsku/>
5. PORTAL PROMOCJI EKSPORTU. *Zpráva o stavu sektoru malých a středních podniků v Polsku* [online]. [cit. 11. 4. 2018]. Dostupné z: <https://czechrepublic.trade.gov.pl/cz/news/230797,zprava-o-stavu-sektoru-malych-a-strednich-podniku-v-polsku.html>
6. SLOVAK BUSINESS AGENCY. *Malé a stredné podnikanie v číslach v roku 2016* [online]. SBA [11. 4. 2018]. Dostupné z: http://www.sbagency.sk/sites/default/files/image/msp_v_cislach_v_roku_2016_final_v_20_10_2017_002.pdf
7. STADAT. *3.2.9. Annual structural indicators by SME size class (2013-)* [online]. Statdat [11. 4. 2018]. Dostupné z: http://www.ksh.hu/docs/eng/xstadat/xstadat_annual/i_qta005.html
8. THE VISEGRAD GROUP. *O V4* [online]. [cit. 11. 4. 2018]. Dostupné z: <http://www.visegradgroup.eu/v4-110412>
9. Zákon č. 47 ze dne 11. ledna 2002 o podpoře malého a středního podnikání a o změně a doplnění dalších zákonů. Dostupný z: <https://www.mpo.cz/assets/dokumenty/26693/26792/296441/priloha001.pdf>
10. Zákon č. 90 ze dne 25. ledna 2012 o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) a o změně a doplnění dalších zákonů. Dostupný z: <https://www.podnikatel.cz/zakony/zakon-o-obchodnich-spolecnostech-a-druzstvech-zakon-o-obchodnich-korporacich/uplne/>
11. Zákon č. 455 ze dne 2. října 1991 o živnostenském podnikání (živnostenský zákon) a o změně a doplnění dalších zákonů. Dostupný z:

https://www.mpo.cz/assets/cz/podnikani/zivnostenske-podnikani/pravni-predpisy/2018/1/ZZ_UPLNE_ZNENI_k_3_1_2018_WEB.pdf

Seznam zkratk

CF	cash flow (peněžní toky)
FÚ	finanční úřad
HDP	hrubý domácí produkt
MSP	malé a střední podniky
OR	obchodní rejstřík
VH	valná hromada
V4	Visegrádská čtyřka

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 11.5.2018


.....
Daniela Janíková

Seznam příloh

1. Společenská smlouva
2. Čestné prohlášení jednatelů
3. Jednotný registrační formulář
4. Nájemní smlouva
5. Prohlášení správce vkladu
6. Návrh na zápis společnosti do OR
7. Seznam společníků
8. Registrace na FÚ k dani z příjmu
9. Pozvánka na VH
10. Zápis z jednání VH
11. Listina přítomných
12. Čestné prohlášení jednatele
13. Společenská smlouva
14. Ohlášení změny účtu FÚ
15. Návrh na zápis změn do OR

Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným

Níže uvedeného dne, měsíce a roku se zakladatelé:

Daniela Janíková, bytem Husova 479, Frýdek-Místek, 738 01, nar. 15.12.1995

a

Marek Wilček, bytem Čujkovova 1747, Ostrava-Zábřeh, 700 30, nar. 1.9.1993

a

Petr Janík, bytem Mánesova 472, Frýdek-Místek, 738 01, nar. 3.12.1998

dohodli na

založení společnosti s ručením omezeným

Článek I.

Obchodní název, sídlo

1. Obchodní název společnosti: Bike & Ski s.r.o.
2. Sídlo společnosti: Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek

Článek II.

Předmět podnikatelské činnosti

Předmětem podnikání společnosti je živnost volná:

Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Článek III.

Základní jmění, obchodní podíly

1. Hodnota základního jmění společnosti je 300 000 Kč (slovy třístatisíc korun českých).
2. Vklady společníků:
 - Daniela Janíková 100 tis. Kč
 - Marek Wilček 100 tis. Kč
 - Petr Janík 100 tis. Kč
3. Zakladatelé se zavazují ke dni vzniku této smlouvy splatit před podáním návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku 30 % svých vkladů, a to u peněžního ústavu v Ostravě na vinkulovaný účet zřízený za tímto účelem.
4. Zbývající vklady se zavazují splatit do konce příštího měsíce, tj. do 30.4.2018
5. Vklady společníků se stávají majetkem společnosti dnem zápisu společnosti do obchodního rejstříku.
6. Zvýšení nebo snížení základního jmění může provést pouze valná hromada svým usnesením, které schválí nadpoloviční většinou hlasů. Pokud nebude usnesením valné

hromady dohodnuto jinak, podílí se každý ze společníků stejným dílem na částce, o kterou se zvyšuje nebo snižuje základní jmění společnosti.

7. Správou vkladů je pověřen Petr Janík.
8. Každý společník může mít na společnosti pouze jeden obchodní podíl. Převzme-li společník obchodní podíl jiného společníka nebo vnese-li společník další vklad, zvýší se tím dosavadní obchodní podíl o hodnotu převzatého obchodního podílu nebo vneseného vkladu.

Článek IV.

Jednání a podepisování za společnost

1. Jménem společnosti je oprávněn jednat a podepisovat samostatně jednatel, nebo jím pověřené osoby.
2. Podepisováním za společnost se děje tak, že jednatel připojí svůj podpis k vytištěnému nebo napsanému obchodnímu názvu společnosti.

Článek V.

Orgány společnosti

1. Valná hromada:

1. Nejvyšším orgánem společnosti je valná hromada, která je tvořena všemi společníky společnosti.
2. Valná hromada jmenuje jednoho nebo více jednatelů, přičemž jim upraví způsob jednání a jejich pravomoci. Prvním jednatelem je Daniela Janíková, bytem Husova 479, Frýdek-Místek, 738 01, nar. 15.12.1995. Druhým jednatelem je Marek Wilček, bytem Čujkovova 1747, Ostrava-Zábřeh, 700 30, nar. 1.9.1993.
3. Valná hromada zasedá podle potřeb, minimálně však 1× ročně.
4. Do působnosti valné hromady přísluší vše podle ustanovení obchodního zákoníku.
5. Valná hromada si může vyhradit právo rozhodovat o otázkách, které jinak náleží do pravomoci jiných orgánů společnosti.
6. Každý společník má jeden hlas za každé 1 % svého obchodního podílu.
7. Valnou hromadu svolává písemnou pozvánkou s uvedením pořadu jednání jednatel a to tak, aby pozvánka byla doručena alespoň 15 dnů předem.
8. Usnesení valné hromady může být ve výjimečných případech nahrazeno písemným prohlášením všech společníků, že se zamýšleným rozhodnutím souhlasí. Takovéto rozhodnutí musí být pojato do zápisu na nejbližší valné

hromadě. Tento režim se nevztahuje pro rozhodnutí valné hromady, pro které je zapotřebí souhlasu alespoň dvoutřetinové většiny všech hlasů společníků.

9. Valná hromada může rozhodnout o vytvoření dalších orgánů.

2. Jednatel zejména:

1. rozhoduje o konkrétních záměrech společnosti, navrhuje koncepci rozvoje a zásady hospodaření společnosti, včetně tvorby a využití fondů společnosti
2. zabezpečuje vypracování roční účetní závěrky a navrhuje rozdělení zisku nebo ztráty
3. zajišťuje řádné vedení účetnictví a obchodních knih, svolávání řádných a mimořádných zasedání valné hromady. Mimořádnou schůzi valné hromady jsou povinni svolat, jestliže zjistí, že společnost ztratila jednu třetinu základního jmění, je-li společnost platebně neschopna po dobu delší než tři měsíce nebo požádají-li o to písemně společníci, jejichž obchodní podíl tvoří nejméně 10 % základního jmění společnosti.
4. Jednatele jmenuje valná hromada a stanovuje jeho/jejich vzájemné působení a dělbu pravomoci a odpovědnosti. Jednatel je řídicí a statutární orgán společnosti, jenž zajišťuje provádění podnikatelské činnosti, organizuje práci společnosti a vykonává zaměstnavatelská práva.
5. Jednatel zabezpečuje a kontroluje plnění usnesení valné hromady, pravidelně jí podává zprávy o činnosti společnosti a odpovídá za tuto činnost. Jednatel je oprávněn rozhodovat o všech věcech, které touto smlouvou nebo obecně závazným předpisem nejsou vyhrazeny jiným orgánům.

Článek VI.

Fondy společnosti, účetnictví, výkazy


1. Společnost vytvoří rezervní fond z prvního čistého zisku společnosti. Výše rezervního fondu při jeho vytvoření činí 5 % jejího čistého zisku. Rezervní fond se doplňuje přídělem ze zisku ve výši 5% čistého zisku, a to až do doby, kdy rezervní fond dosáhne 10% základního jmění.
2. Účetní závěrka se provádí jednou ročně k poslednímu dni v měsíci únoru příslušného roku s tím, že bude předložena valné hromadě do 1. 5. následujícího roku. Roční závěrka schválená valnou hromadou je podkladem pro její rozhodnutí o použití čistého zisku společnosti.
3. Obchodní rok společnosti je totožný s rokem kalendářním.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Do doby zápisu společnosti do obchodního rejstříku ručí zakládající společníci za závazky převzaté jménem společnosti společně a nerozdílně.
2. Tato smlouva se vyhotovuje v 4 vyhotoveních.
3. Smlouva byla podepsána za přítomnosti notáře, pana JUDr. Aloise Nováka.

Ve Frýdku-Místku dne 8. března 2018

.....


Daniela Janíková

.....


Marek Wilček

.....


Petr Janík

Čestné prohlášení a podpisový vzor jednatele

Já, níže podepsaná **Daniela Janíková, r.č. 956215/5380, bytem Husova 479, Frýdek-Místek, 738 01** tímto výslovně prohlašuji, že souhlasím se svým ustanovením do funkce jednatele společnosti Bike & Ski s.r.o., se sídlem Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek, 738 01 a souhlasím se zápisem mé osoby jako jednatele uvedené společnosti do obchodního rejstříku. Dále prohlašuji, že splňuji požadavky pro výkon funkce stanovené v § 152 odst. 2 a § 153 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění a § 46 odst. 1 zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních korporacích, tedy:

- jsem plně svéprávný
- jsem bezúhonný ve smyslu § 6 odst. 2 živnostenského zákona
- není u mne dána překážka provozování živnosti podle § 8 živnostenského zákona
- nebylo mi zrušeno živnostenské oprávnění z důvodů stanovených v § 58 odst. 2 nebo 3 živnostenského zákona

Prohlašuji, že splňuji požadavky pro výkon funkce stanovené v § 46 odst. 2 zákona o obchodních korporacích, tedy:

- nemám překážky podle 381 obchodního zákoníku, které by nastaly před 1.1.2014
- nebylo soudem rozhodnuto o mém vyloučení jako člena statutárního orgánu podle § 63 až 65 nebo § 67 odst. 1 zákona o obchodních korporacích.

Dále prohlašuji, že neporušuji zákaz konkurence podle ustanovení § 432 občanského zákoníku a § 199 zákona o obchodních korporacích.

Jsem si vědoma, že úmyslné uvedení nepravdivých údajů v tomto čestném prohlášení může být posuzováno jako trestný čin nebo přestupek.

Ve Frýdku-Místku dne 8. března 2018



Daniela Janíková

Čestné prohlášení a podpisový vzor jednatele

Já, níže podepsaný **Marek Wilček, r.č. 930901/5381, bytem Čujkovova 1747, Ostrava-Zábřeh, 700 30** tímto výslovně prohlašuji, že souhlasím se svým ustanovením do funkce jednatele společnosti Bike & Ski s.r.o., se sídlem Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek, 738 01 a souhlasím se zápisem mé osoby jako jednatele uvedené společnosti do obchodního rejstříku. Dále prohlašuji, že splňuji požadavky pro výkon funkce stanovené v § 152 odst. 2 a § 153 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění a § 46 odst. 1 zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních korporacích, tedy:

- jsem plně svéprávný
- jsem bezúhonný ve smyslu § 6 odst. 2 živnostenského zákona
- není u mne dána překážka provozování živnosti podle § 8 živnostenského zákona
- nebylo mi zrušeno živnostenské oprávnění z důvodů stanovených v § 58 odst. 2 nebo 3 živnostenského zákona

Prohlašuji, že splňuji požadavky pro výkon funkce stanovené v § 46 odst. 2 zákona o obchodních korporacích, tedy:

- nemám překážky podle 381 obchodního zákoníku, které by nastaly před 1.1.2014
- nebylo soudem rozhodnuto o mém vyloučení jako člena statutárního orgánu podle § 63 až 65 nebo § 67 odst. 1 zákona o obchodních korporacích.

Dále prohlašuji, že neporušuji zákaz konkurence podle ustanovení § 432 občanského zákoníku a § 199 zákona o obchodních korporacích.

Jsem si vědom, že úmyslné uvedení nepravdivých údajů v tomto čestném prohlášení může být posuzováno jako trestný čin nebo přestupek.

Ve Frýdku-Místku dne 8. března 2018

_____ 

Marek Wilček

JEDNOTNÝ REGISTRAČNÍ FORMULÁŘ

PRÁVNICKÁ OSOBA

PŘÍLOHA č. 3

podací razítko

ČÁST A - PODNIKATEL

01 Podnikatel

a) obchodní firma / název právnické osoby	Bike & Ski		
b) právní forma	S.R.O.	c) identifikační číslo osoby	

02 Sídlo

a) název ulice	NAD PŘEHRADOU	b) č.p. / č.ev.	2291	c) číslo orientační		d) PSČ	438 01
e) název obce	FRÝDEK - MÍSTEK	f) část obce	MÍSTEK				
g) okres	FRÝDEK - MÍSTEK	h) stát	ČR				

03 Předmět podnikání (u živnosti volně vyznačte čísla oborů činnosti na seznamu)

- ve smyslu § 45 resp. § 50 živnostenského zákona ohlašuji živnost resp. žádám o koncesi

pořadové číslo 1.	VÝROBA, OBCHOD A SLUŽBY JINDE NEZAŘAZENÉ
-------------------	--

04 Statutární orgán nebo člen statutárního orgánu

a) titul	b) jméno	DANIELA	c) příjmení	JANÍKOVÁ	d) titul
e) datum narození	1.5.12.1995	f) rodné číslo	95621515380		

05 Bydliště / pobyt člena statutárního orgánu na území ČR

a) název ulice	HUSOVA	b) č.p. / č.ev.	479	c) číslo orientační		d) PSČ	438 01
e) název obce	FRÝDEK - MÍSTEK	f) část obce	FRÝDEK				
g) okres	FRÝDEK - MÍSTEK	h) stát	ČR				

06 Statutární orgán nebo člen statutárního orgánu

a) titul	BC.	b) jméno	MAZEK	c) příjmení	WILČEK	d) titul
e) datum narození	01.09.1993	f) rodné číslo	93090115381			

07 Bydliště / pobyt člena statutárního orgánu na území ČR

a) název ulice	ČUJKOVÁ	b) č.p. / č.ev.	1747	c) číslo orientační	47	d) PSČ	700 30
e) název obce	OSTRAVA	f) část obce	ZÁBRŽEH				
g) okres	OSTRAVA	h) stát	ČR				

08 Odpovědný zástupce

a) titul	b) jméno	c) příjmení	d) titul
e) státní občanství	f) rodné příjmení	g) datum narození	h) rodné číslo
i) místo narození	j) okres	k) stát	l) pohlaví ¹⁾ žena / muž

¹⁾ vyplní se pouze u fyzické osoby, která nemá přiděleno rodné číslo

09 Bydliště odpovědného zástupce

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	f) část obce		
g) okres	h) stát		

10 Pobyt odpovědného zástupce na území ČR (pro zahraniční osoby)

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	f) část obce	g) okres	

11 Datum ustanovení do funkce odpovědného zástupce

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

12 Ustanovení odpovědného zástupce pro předměty podnikání
(pořadové číslo předmětu podnikání)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

13 Provozovna

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	f) část obce	g) okres	
h) název provozovny		i) umístění provozovny	
j) datum zahájení provozování živnosti v provozovně	k) provozovna podléhající kolaudaci		ANO / NE ^{*)}
l) předměty podnikání provozované v provozovně dle poř. čísla / u živnosti volné číslo oboru			

ČÁST B - OZNÁMENÍ PRACOVNÍHO MÍSTA

- oznamuji ve smyslu zákona o zaměstnanosti volné pracovní místo / obsazení volného pracovního místa ^{*)} ÚP v			
a) místo výkonu práce	b) název profese	c) dle KZAM	d) vznik / obsazenost ^{*)} ke dni
e) pracovní právní vztah na dobu určitou / neurčitou ^{*)}	f) pracovní doba	g) počet míst	h) výše mzdy
i) požadované vzdělání, praxe			j) zveřejňovat ANO / NE ^{*)}
k) kontaktní osoba na pracovišti		l) poznámky: nabízené výhody, speciální požadavky apod.	

ČÁST C - VYBERTE ÚŘADY, VŮČI KTERÝM JE PODÁNÍ ČINĚNO

a) Živnostenský úřad	<input checked="" type="checkbox"/> počet příloh 0,3	b) Finanční úřad	<input type="checkbox"/> počet příloh	c) Úřad práce	<input type="checkbox"/> počet příloh
----------------------	--	------------------	---------------------------------------	---------------	---------------------------------------

ČÁST D - ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	f) část obce	g) okres	
h) adresu použít i pro následující řízení ANO / NE ^{*)}			

ČÁST E - DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

a) telefon	b) datová schránka	c) e-mail
------------	--------------------	-----------

jméno podatele	příjmení podatele	vlastnoruční podpis
vztah k právnické osobě		
ve	dne	

SMLOUVA O NÁJMU PROSTORU SLOUŽÍCÍHO PODNIKÁNÍ

Dnešního dne uzavřeli

EuroAgentur Hotel Terasa

se sídlem Nad Přehradou 670, Frýdek-Místek, 738 01

IČO 27361861

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 10061,

jednající Rostislavem Ostřížkem

(dále jen „**Pronajímatel**“)

a

Bike & Ski s.r.o.

se sídlem Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek, 738 01

IČO 45909376

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 40955,

jednající Danielou Janíkovou

(dále jen „**Nájemce**“)

(společně dále také „**smluvní strany**“)

tuto

Smlouvu o nájmu prostor sloužícího podnikání

1. PŘEDMĚT A ÚČEL NÁJMU

1.1 Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem objektu č. jednotky 4486/58, o výměře 107 m², s vybavením umyvadlo, WC mísa s nádrží, mísící baterie 1 ks, listovní schránka, situovaného v budově č.p. 2291, která se nachází na pozemku parc. č. 4486/27, o výměře 1062 m², zastavěná plocha a nádvoří, k.ú. Místek, obec Frýdek-Místek na adrese Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek, 738 01 (dále jen „**Předmět nájmu**“)

1.2 Pronajímatel prohlašuje, že je oprávněn dát tento Předmět nájmu do nájmu a přenechává jej Nájemci za podmínek stanovených touto smlouvou do dočasného užívání.

1.3 Nájemce je povinen Předmět nájmu užívat pouze k účelu nájmu, v rámci předmětu podnikání Nájemce zapsaného v obchodním rejstříku (výroba, obchod a služby jinde nezařazené).

1.4 Nájemce má právo opatřit Předmět nájmu štíty, návěstími a podobnými znameními pouze se souhlasem Pronajímatele.

2. DOBA TRVÁNÍ NÁJMU

2.1 Nájemní smlouva se uzavírá na dobu určitou, počínaje dnem 1.6.2018 a konče dnem 1.6.2020.

2.2 Nájemce je povinen předat v den následující po skončení nájmu Předmět nájmu Pronajímateli s přihlédnutím k obvyklému opotřebení vzniklému řádným užíváním Předmětu nájmu.

2.3 Pronajímatel i Nájemce mohou tuto smlouvu vypovědět z důvodů uvedených v zákoně č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění platném v době uzavření této smlouvy.

2.4 Výpověď nájmu musí být písemně a musí být doručena druhé straně. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího poté, co výpověď došla druhé straně.

2.5 Nájemce má právo na náhradu za převzetí zákaznické základny za splnění podmínek uvedených v § 2315 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

3. PODNÁJEM

3.1 Nájemce není oprávněn přenechat prostor sloužící podnikání nebo jeho část do podnájmu třetí osobě bez souhlasu Pronajímatele.

4. NÁJEMNÉ

4.1 Nájemné za užívání Předmětu nájmu bylo sjednáno dohodou ve výši 10.000,- Kč (slovy: Deset tisíc korun českých) včetně DPH za jeden kalendářní měsíc.

4.2 Spolu s nájemným je Nájemce povinen platit náklady na služby poskytované v souvislosti s užíváním Předmětu nájmu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíce korun českých).

4.3 Nájemné je splatné měsíčně k 15. dni měsíce předcházejícího příslušnému měsíci, na který je hrazeno, a to na účet pronajímatele č. 123456789/0300 vedený u ČSOB.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

5.1 Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Ve Frýdku-Místku dne 8.3.2018

Ve Frýdku-Místku dne 8.3.2018

.....
Ostřížek

Pronajímatel

Rostislav Ostřížek
EuroAgentur Hotel Terasa
jednatel

.....
Janíková

Nájemce

Daniela Janíková
Bike & Ski s.r.o.
jednatel

Prohlášení správce vkladu o splacení vkladu základního jmění společnosti společníky

Správce základního jmění firmy: Petr Janík
 Mánesova 472,
 Frýdek-Místek, 738 01

Prohlašuji, že základní kapitál ve výši 300 000,- Kč (třistatisíckorunčeských) společnosti Bike & Ski, s. r. o., byl splacen jejími zakladateli v plné výši dle Společenské smlouvy.

Společník		Podíl	Splacený podíl	Splaceno
Daniela Janíková	RČ: 956215/5380	100 000,-Kč	100 000,-Kč	100 %
Marek Wilček	RČ: 930901/5381	100 000,-Kč	100 000,-Kč	100 %
Petr Janík	RČ: 981203/5382	100 000,-Kč	100 000,-Kč	100 %
CELKEM:				100 %

Základní jmění společnosti bylo složeno v peněžité formě a bylo uloženo u bankovního ústavu ve Frýdku-Místku. Jako prokazatelný důkaz o této skutečnosti přikládám potvrzení banky o složení této peněžité částky.

Příloha: potvrzení bankovního ústavu o složení peněžité částky

Datum a místo: 19. března 2018 ve Frýdku-Místku


 Petr Janík



Návrh na zápis zapsaných údajů do obchodního rejstříku

I. REJSTŘÍKOVÝ SOUD, KTERÉMU JE NÁVRH URČEN

Soud	Krajský soud v Ostravě
Ulice	Havlíčkovo nábřeží
Číslo domu	1835/34
PSČ	70200

Místo pro nalepení kolkových známek

II. NAVRHOVATEL

Jméno a příjmení nebo obchodní firma či název + IČ	Adresa navrhovatele
DANIELA JANÍKOVÁ	Husova 479 Frýdek 738 01 Frýdek-Místek
MAREK WILČEK	Čujkovova 1747/47 Zábřeh 700 30 Ostrava
PETR JANÍK	Mánesova 472 Frýdek 738 01 Frýdek-Místek

III-1. ÚDAJE O SUBJEKTU, KTERÝ JE PŘEDMĚTEM NÁVRHU

Příloha č. 6

Obchodní firma nebo název	Bike & Ski s.r.o.
Adresa sídla	Nad Přehradou 2291, Místek, 738 01 Frýdek-Místek
Identifikační číslo	
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Rejstříkový soud	Krajský soud v Ostravě
Požadovaná akce	Prvozápis

III-2. PŘEDMĚT NÁVRHU NA ZÁPIS SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

PŘÍLOHA Č. 6

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Název	Zapsat ke dni: Výchozí datum	
	Bike & Ski s.r.o.	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Adresa sídla	Zapsat ke dni: Výchozí datum	
Adresa	Nad Přehradou 2291	
	Místek	
	738 01 Frýdek-Místek	
Doplňkový text adresy		
Doručovací číslo, bylo-li přiděleno		

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Předmět podnikání	Zapsat ke dni: Výchozí datum	
	Výroba, obchod a služby jinde nezařazené	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Název statutárního orgánu	Zapsat ke dni: Výchozí datum	
Název	Statutární orgán	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Člen statutárního orgánu - fyzická osoba		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Funkce	jednatel	
Titul		
Jméno	DANIELA	
Příjmení	JANÍKOVÁ	
Titul za jménem		
Datum narození	15.12.1995	
Rodné číslo	956215/5380	
Adresa místa pobytu		
Adresa	Husova 479	
	Frýdek	
	738 01 Frýdek-Místek	
Stát	Česká republika	
Den vzniku funkce	Dnem zápisu do rejstříku	
Den zániku funkce		
Den vzniku členství	Dnem zápisu do rejstříku	
Den zániku členství		
Doplňující text		
Údaje, které slouží výhradně k ověření bezúhonnosti		
Rodné příjmení	Janíková	
Místo a okres narození	Frýdek-Místek, Frýdek-Místek	
Stát narození	Česká republika	
Státní občanství	Česká republika	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Člen statutárního orgánu - fyzická osoba		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Funkce	jednatel	
Titul	Bc.	
Jméno	MAREK	
Příjmení	WILČEK	
Titul za jménem		
Datum narození	01.09.1993	
Rodné číslo	930901/5381	
Adresa místa pobytu		
Adresa	Čujkovova 1747/47	
	Zábřeh	
	700 30 Ostrava	
Stát	Česká republika	
Den vzniku funkce	Dnem zápisu do rejstříku	
Den zániku funkce		
Den vzniku členství	Dnem zápisu do rejstříku	
Den zániku členství		
Doplňující text		
Údaje, které slouží výhradně k ověření bezúhonnosti		
Rodné příjmení		
Místo a okres narození	Ostrava, Ostrava	
Stát narození	Česká republika	
Státní občanství	Česká republika	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Počet členů statutárního orgánu		Zapsat ke dni: Výchozí datum
	2	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Způsob jednání statutárního orgánu		Zapsat ke dni: Výchozí datum
	Jednatel společnost zastupuje ve všech záležitostech samostatně.	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Společník		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Název	Společníci	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Společník - fyzická osoba		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Titul		
Jméno	DANIELA	
Příjmení	JANÍKOVÁ	
Titul za jménem		
Datum narození	15.12.1995	
Rodné číslo	956215/5380	
Adresa místa pobytu		
Adresa	Husova 479	
	Frýdek	
	738 01 Frýdek-Místek	
Stát	Česká republika	
Doplňující text		

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Vklad a podíl		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Výše vkladu	100000 v korunách (Kč)	
Rozsah splacení	100 v procentech	
Výše obchodního podílu	33,33 v procentech	
Druh podílu	základní	
Údaj o vydání kmenového listu	nebudou vydávány	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Společník - fyzická osoba		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Titul	Bc.	
Jméno	MAREK	
Příjmení	WILČEK	
Titul za jménem		
Datum narození	01.09.1993	
Rodné číslo	930901/5381	
Adresa místa pobytu		
Adresa	Čujkovova 1747/47	
	Zábřeh	
	700 30 Ostrava	
Stát	Česká republika	
Doplňující text		

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Vklad a podíl		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Výše vkladu	100000 v korunách (Kč)	
Rozsah splacení	100 v procentech	
Výše obchodního podílu	33,33 v procentech	
Druh podílu	základní	
Údaj o vydání kmenového listu	nebudou vydávány	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Společník - fyzická osoba		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Titul		
Jméno	PETR	
Příjmení	JANÍK	
Titul za jménem		
Datum narození	03.12.1998	
Rodné číslo	981203/5382	
Adresa místa pobytu		
Adresa	Mánesova 472	
	Frýdek	
	738 01 Frýdek-Místek	
Stát	Česká republika	
Doplňující text		

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Vklad a podíl		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Výše vkladu	100000 v korunách (Kč)	
Rozsah splacení	100 v procentech	
Výše obchodního podílu	33,34 v procentech	
Druh podílu	základní	
Údaj o vydání kmenového listu	nebudou vydávány	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Základní kapitál		Zapsat ke dni: Výchozí datum
Výše	300000 v korunách (Kč)	
Doplňující text		

IV. PŘÍLOHY


PŘÍLOHA č. 6

Pořadové číslo	Předkládaná listina	Počet vyhotovení
1	Společenská smlouva	1
2	Čestné prohlášení jednatelů	2
3	Výpis z živnostenského rejstříku	1
4	Prohlášení správce vkladu	1
5	Výpis z katastru nemovitostí	1
6	Doklad o splacení základního kapitálu	1
7	Nájemní smlouva	1

V. DATUM PROVEDENÍ ZÁPISU

Žádám, aby všechny výše uvedené skutečnosti byly zapsány do rejstříku v zákonem stanovené lhůtě.

VI. ZÁVĚREČNÁ ČÁST

Jméno a příjmení osoby, jednající jménem navrhovatele a označení jejího oprávnění jednat jménem navrhovatele	Vlastnoruční podpis / Úřední ověření pravosti podpisu podpisové pole
Daniela Janíková - jednatel	

Ve Frýdku-Místku dne 19. března 2018.

Seznam společníků

Společnosti Bike & Ski s.r.o., IČO 45909376, se sídlem Frýdek-Místek, Nad Přehradou 2291, PSČ 738 01

Seznam společníků vede jednatel společnosti a podle § 139, odst. (2), Zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích (ZOK).

Do seznamu společníků se zapisuje jméno a bydliště nebo sídlo společníka, případně jiná společníkem určená adresa pro doručování, jeho podíl, označení podílu, jemu odpovídající výše vkladu, počet hlasů náležející k podílu, příplatková povinnost atd. Ve smyslu odst. (4) § 139 ZOK jednatel společnosti provede zápis zapisované skutečnosti bez zbytečného odkladu poté, co mu bude změna prokázána.

K datu aktualizace eviduje jednatel následující seznam společníků, který tímto předkládá společníkům ke kontrole a s výzvou k oznámení případných změn:

Jméno	Bydliště, adresa pro doručování e-mail	Výše podílu	Označení podílu	Výše vkladu v Kč	Počet hlasů náležejících k podílu	Příplatková povinnost
Daniela Janíková	Husova 479, Frýdek-Místek, 738 01 JAN0539@vsb.cz	33,3%	základní	100 000,-	400	není
Marek Wilček	Čujkovova 1747, Ostrava-Zábřeh, 700 30 WIL0023@vsb.cz	33,3%	základní	100 000,-	400	není
Petr Janík	Mánesova 472, Frýdek-Místek, 738 01 petrjanik@spsfm.cz	33,3%	základní	100 000,-	400	není

Aktualizace seznamu ke dni 1.6.2018

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu

Moravskoslezský kraj

Územní pracoviště v, ve, pro

Frýdku-Místku

01 Daňové identifikační číslo

C Z

otisk podacího razítka finančního úřadu

PŘIHLÁŠKA K REGISTRACI pro právnické osoby

02

a) k dani z příjmů právnických osob

Ano

b) k dani silniční

☐ ode dne

c) k dani z příjmů jako plátcí: 1. daně z příjmů ze závislé činnosti

☐ ode dne

2.1. daně z příjmů FO vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně

☐ ode dne

2.2. daně z příjmů PO vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně

☐ ode dne

3. zajišťující daň z příjmů

☐ ode dne

03 Název právnické osoby, včetně dodatku

B i k e & S k i s . r . o .

04 Identifikační číslo

9 9 9 9 9 9 9 9

05 Sídlo

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

N a d P ř e h r a d o u 2 2 9 1

b) obec

F R Ý D E K - M Í S T E K

c) PSČ

7 3 8 0 1

d) stát

Č E S K Á R E P U B L I K A

06 Kontaktní údaje

a) telefon

5 5 8 6 3 0 7 7 1

telefon

telefon

b) e-mail

bike.ski@seznam.cz

07 Počátek provozování výdělečné činnosti / činnosti podrobené dani dne:

0 1 0 6 2 0 1 8

08 Oprávnění k podnikání

vydáno v ČR ano / ne

A

(v případě, že vyplníte ne, je nutné toto oprávnění k podnikání doložit jako přílohu)

09 Organizační složky obchodního závodu: a) počet odštěpných závodů

☐

(samostatná příloha)

b) počet provozoven

1

c) počet plátcových pokladen

☐

(samostatná přihláška k registraci pro plátcovy pokladny)

10 Číslo účtů u poskytovatelů platebních služeb

a) účty v ČR vedené v CZK

číslo účtu / směrový (identifikační) kód

290 085 4327/2010

vlastníkem účtu je daňový subjekt
ano / ne

Ano

b) účet vedený v zahraničí nebo účet v cizí měně

IBAN

typ ID banky

ID banky

měna, ve které
je účet veden

vlastníkem účtu je
daňový subjekt
ano / ne

název účtu

název banky

ulice banky

město banky

PSČ (ZIP-code) banky

stát

11 Adresa pro doručování

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

N, a, d, , P, ř, e, h, r, a, d, o, u, , 2, 2, 9, 1,

b) obec

F, R, Ý, D, E, K, - M, Í, S, T, E, K,

c) PSČ

7, 3, 8, 0, 1

12 Právní předchůdce

a) Daňové identifikační číslo

C, Z,

b) Identifikace

13 Zahraniční DIČ

Stát

14 Očekávaná daňová povinnost

Daň z příjmů právnických osob

5, 2, 0, 0, ., 0, 0 Kč

Daň silniční

Kč

PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TÉTO PŘIHLÁŠCE K REGISTRACI JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ
A STVRZUJI JE SVÝM PODPISEM A JSEM SI VĚDOM SVÉ POVINNOSTI HLÁSIT KAŽDOU ZMĚNU DO 15 DNŮ.

Údaje o podepisující osobě:	Kód podepisující osoby:
<div></div>	
Jméno(-a) a příjmení / Název právnické osoby	
<div></div>	
Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby	
<div></div>	
Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či zástupce právnickou osobou), s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)	
Jméno(-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě	
D, a, n, i, e, l, a, J, a, n, í, k, o, v, á, / j, e, d, n, a, t, e, l	

Daňový subjekt / Osoba oprávněná k podpisu:		Vlastnoruční podpis daňového subjektu / osoby oprávněné k podpisu
Datum	Otisk razítka	<div></div>
0, 1, 0, 6, 2, 0, 1, 8		

POKYNY K VYPLNĚNÍ PŘÍHLÁŠKY K REGISTRACI pro právnické osoby

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu doplňte zbývající část oficiálního názvu svého místně příslušného finančního úřadu (např. – hlavní město Prahu, – Jihočeský kraj, apod.). Bude-li subjekt vybraným subjektem podle § 11 odst. 2 zákona č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o Finanční správě České republiky“), doplňte údaj slovy Specializovanému finančnímu úřadu.

- 01 Daňové identifikační číslo** při první registraci nevyplňujete, vyplní finanční úřad.
- 02** Napišete „ano“ u daní, ke kterým se prostřednictvím této přihlášky chcete zaregistrovat, a „ne“ napišete u ostatních zde uvedených daní. K přihlášení k registraci k dani z přidané hodnoty použijte samostatný formulář Přihláška k registraci k dani z přidané hodnoty.
 - ad a)** Za přihlášení k registraci se považuje vaše vyjádření „ano“ a vyplnění přihlášky k registraci;
 - ad b)** Za přihlášení k registraci se považuje vaše vyjádření „ano“ a vyplnění přihlášky k registraci. Uvedte den, kdy vám podle zákona o silniční dani vzniká registrační povinnost;
 - ad c1) až c3)** Za přihlášení k registraci se považuje vaše vyjádření „ano“ a vyplnění přihlášky k registraci. Uvedte datum, ke kterému vám vznikla povinnost se registrovat jako plátců Při určování druhu příjmu srážkové daně, ke které vznikla povinnost se registrovat, při určování účtů, na které má být daň odvedena, a při určování skupiny poplatníků, za kterou je podáváno Vyúčtování, je rozhodující osoba, jejíž příjem je podroben dani, nikoliv osoba plátců daně.
- 03 Název právnické osoby včetně dodatku** vyplníte název právnické osoby (dále jen PO) nebo název poplatníka daně z příjmů právnických osob, který není právnickou osobou. V případě registrace svěřenského fondu vyplníte označení v souladu s § 1450 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Svěřenský fond položky s označením **04** a další, pro které nemá věcnou náplň, nevyplňuje. Nedílnou součástí přihlášky k registraci svěřenského fondu je statut svěřenského fondu. Na zvláštní příloze (volném listu) je v případě registrace svěřenského fondu nutné uvést údaje týkající se svěřenského správce (všech svěřenských správců, je-li jich více) - v případě, že je svěřenský správce právnickou osobou, uveďte na zvláštní příloze údaje v rozsahu položek **03, 04, 05 a 06** přihlášky k registraci pro právnické osoby, v případě, že je svěřenský správce osobou fyzickou, uveďte na zvláštní příloze údaje v rozsahu položek **03, 05, 06, 07 a 08** přihlášky k registraci pro fyzické osoby.
- 04 IČO** není-li IČO daňovému subjektu přiděleno, přidělí mu správce daně rozhodnutím vlastní identifikátor.
- 05 Sídlo a) až d)** vyplníte adresu sídla PO takovou, která byla zapsána do obchodního rejstříku nebo do obdobného veřejného rejstříku. PO, které se do těchto rejstříků nezapisují, uvedou adresu, kde PO sídlí skutečně. Osoby, které nemají v ČR sídlo, uvedou svoji zahraniční adresu a vyplní položku **d)**.
- 06 Kontaktní údaje**
 - ad a)** uveďte telefonní čísla, na kterých jste k zastížení;
 - ad b)** uveďte adresu elektronické pošty.
- 07 Počátek provozování výdělečné činnosti / činnosti podrobené dani dne** uveďte datum, kdy v souvislosti s výkonem zdanitelné činnosti vznikl první náklad nebo první příjem. Pokud již PO vznikla a taková činnost ještě nezačala, kolonka na datum se proškrtne.
- 08 Oprávnění k podnikání** vyplníte ano, bylo-li vám oprávnění k podnikání vydáno v ČR, nebo ne, bylo-li vydáno mimo ČR. V případě, že bylo vydáno mimo ČR, doložte jej jako přílohu k přihlášce k registraci.
- 09 Organizační složky obchodního závodu**
 - ad a)** vyplníte počet odštěpných závodů podle § 503 odst. 2 občanského zákoníku. Na zvláštní příloze (tiskopisu) uveďte za každý odštěpný závod vnitřní pořadové organizační číslo (existuje-li), uveďte IČO (pokud bylo přiděleno), název, adresu včetně PSČ, telefonu, adresy elektronické pošty;
 - ad b)** vyplníte počet provozoven (kromě té, která je uvedena pod číslem **05** jako sídlo) ve smyslu § 503 odst. 1 občanského zákoníku a § 17 zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „živnostenský zákon“). Na zvláštní příloze (tiskopisu) uveďte za provozovnu vnitřní pořadové organizační číslo (pokud existuje), název, adresu včetně PSČ, telefonu, adresy elektronické pošty, IČO. Zvláštní přílohu není třeba vyplňovat pro provozovny dle § 17 živnostenského zákona;
 - ad c)** vyplníte počet svých plátcůvých pokladen, zaregistrovaných u všech místně příslušných správců daně.
- 10 Číslo účtů u poskytovatelů platebních služeb** vyplníte všechna čísla účtů, na nichž jsou soustředěny prostředky z vaší podnikatelské činnosti. V položce typ ID banky vyplníte typ identifikace banky, tj. např. BIC, FW, SC. Svěřenský fond uveďte všechny účty určené pro správu majetku ve svěřenském fondu.
- 11 Adresa pro doručování** vyplníte pouze liší-li se adresa, kam požadujete, aby správce daně doručoval písemnosti, od adresy uvedené v **05**. Nevyplnění adresy pro doručování nelze považovat za žádost o zrušení dříve nahlášené adresy pro doručování. Pro zrušení či změnu nahlášené adresy pro doručování je třeba vyplnit příslušný bod tiskopisu Oznámení o změně registračních údajů. V případě, že si zvolíte adresu pro doručování, ale máte zpřístupněnu datovou schránku, bude v souladu s § 39 a § 42 DR a § 17 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, doručováno do vaší datové schránky bez ohledu na vámi zvolenou adresu pro doručování ve všech případech, ve kterých to bude umožňovat povaha doručovaného dokumentu.
- 12 Právní předchůdce a) a b)** vyplníte, pokud pokračujete v činnostech nebo pobírání příjmů, které byly předmětem daně u tohoto právního předchůdce. Uvedete základní identifikační údaje o svém právním předchůdci. Pokud vaše PO vznikla z více subjektů, uveďte jejich DIČ a ostatní údaje v příloze.
- 13 Zahraniční DIČ** vyplníte DIČ přidělené v zahraničí.
- 14 Očekávaná daňová povinnost** vyplníte při vzniku nově zaregistrované povinnosti platit daň z příjmů nebo daň silniční, pro kterou zákon stanoví zálohy. Vámi uvedená výše očekávané daňové povinnosti slouží k stanovení záloh dle § 174 odst. 6 DR.

POKYNY K VYPLŇOVÁNÍ ÚDAJŮ O PODEPISUJÍCÍ OSOBĚ

Údaje o podepisující osobě: tyto údaje budou vyplňovány pouze v případech, kdy je podání zpracováváno a podáváno osobou odlišnou od daňového subjektu, tzn. v případech, kdy daňový subjekt činí podání sám za sebe, tuto část nevyplňujete.

Kód podepisující osoby: bude vyplněn číselný kód podle níže uvedených typů podepisujících osob:

- 1 – zákonný zástupce nebo opatrovník
- 2 – ustanovený zástupce
- 3 – společný zástupce, společný zmocněnec
- 4a – obecný zmocněnec – fyzická osoba i právnická osoba
- 4b – fyzická osoba daňový poradce nebo advokát
- 4c – právnická osoba vykonávající daňové poradenství
- 5a – osoba spravující pozůstalost
- 5b – zástupce osoby spravující pozůstalost
- 6a – dědic po skončení řízení o pozůstalosti
- 6b – zástupce dědice po skončení řízení o pozůstalosti
- 7a – právní nástupce právnické osoby
- 7b – zástupce právního nástupce právnické osoby

Pozn. kódy 5b, 6b, 7b mají přednost před obecnými druhy zastoupení s nižšími čísly kódů.

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby: bude vyplněno datum narození podepisující osoby odlišné od daňového subjektu – fyzické osoby, nebo evidenční číslo osvědčení daňového poradce – fyzické osoby, nebo identifikační číslo právnické osoby odlišné od daňového subjektu.

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či podepisující osoba právnickou osobou) s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník atd.): tyto údaje budou vyplňovány pouze v případech, kdy je podání podáváno právnickou osobou, včetně případů, kdy je právnická osoba v postavení podepisující osoby odlišné od daňového subjektu.

Vlastnoruční podpis daňového subjektu / Osoby oprávněné k podpisu: podání bude opatřeno vlastnoručním podpisem buď přímo daňovým subjektem – fyzickou osobou činící podání sama za sebe, nebo fyzickou osobou oprávněnou podepsat podání za daňový subjekt – právnickou osobu. Je-li podepisující osobou fyzická osoba odlišná od daňového subjektu, podání podepisuje tato fyzická osoba; je-li podepisující osobou právnická osoba odlišná od daňového subjektu, podání podepisuje fyzická osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby.

Dojde-li ke změně údajů, které je povinen daňový subjekt uvádět při registraci, je povinen tuto změnu oznámit správci daně do 15 dnů ode dne, kdy nastala, případně požádat o zrušení registrace, jsou-li pro to dány důvody. K oznámení změny použijte tiskopis Oznámení o změně registračních údajů, k žádosti o zrušení registrace použijte tiskopis Žádost o zrušení registrace. Seznam údajů, na které se nevztahuje oznamovací povinnost dle § 127 odst. 4 DR, je zveřejněna na úřední desce správce daně a způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Všechny údaje, na něž jste neměli dostatek místa na formuláři, a všechny další údaje, které považujete za závažné ke své registraci, uveďte prosím na zvláštní příloze. U jednotlivých informací uveďte číslo položky původního formuláře, ke které se vztahují.

Jiná příloha
k přihlášce k registraci pro právnické osoby

Daňový subjekt	Bike & Ski s.r.o.
IČ / RČ / DIČ	99999999
Sídlo / Bydliště nebo Místo podnikání	Nad Přehradou 2291, 73801 FRÝDEK-MÍSTEK

Textová příloha

Sken smlouvy o zřízení bankovního účtu

POZVÁNKA

na valnou hromadu
společnosti s ručením omezeným

Bike & Ski s.r.o.,

IČO 45909376

Zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka
č.40955,

sídlem Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek, 738 01,

která se bude konat dne 3.9.2018

**v sídle společnosti
s tímto pořadem jednání:**

1. Volba zapisovatele a předsedy valné hromady
2. Odvolání stávajícího jednatele společnosti
3. Volba nového jednatele společnosti
4. Změna čísla bankovního účtu společnosti
5. Závěr

Za společnost srdečně zve


.....
Marek Wilček, jednatel

Ve Frýdku-Místku 17.8.2018

Přílohy:

Návrh usnesení valné hromady

Návrh usnesení valné hromady k bodu pořadu jednání valné hromady

K bodu 1.)

Valná hromada schvaluje zapisovatele Danielu Janíkovou a předsedu valné hromady Petra Janíka.

K bodu 2.)

Valná hromada schvaluje odvolání stávajícího jednatele společnosti, kterým je Daniela Janíková.

K bodu 3.)

Valná hromada schvaluje jmenování nového jednatele společnosti, kterým je Petr Janík.

K bodu 4.)

Valná hromada schvaluje nové číslo bankovního účtu společnosti, kterým je 2900347325/2010, účet u Fio banky.

Komentář

Záležitosti neuvedené na pozvánce, lze projednat, jsou-li přítomni na valné hromadě všichni společníci.

ZÁPIS

z valné hromady společnosti Bike & Ski s.r.o.

IČO 45909376

se sídlem Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek, 738 01

Datum konání: 3.9.2018

Hodina konání: 15.00 hodin

Místo konání: Nad Přehradou, Frýdek-Místek, 738 01

Jednání valné hromady započalo v 15.00 hodin.

V úvodu jednání valné hromady jednatel společnosti, tj. Marek Wilček, Čujkovova 1747, Ostrava-Zábřeh, 700 30, nar. 1. 9. 1993, prohlásil, že valná hromada je způsobilá přijímat rozhodnutí, a dále prohlásil, že se vzdává práva na včasné svolání valné hromady a na její svolání způsobem, který stanoví společenská smlouva společnosti.

Dále prohlásil, že dnešní valná hromada společnosti je způsobilá přijímat rozhodnutí, neboť všichni společníci společnosti se zákonným způsobem vzdali práva na svolání valné hromady a jsou splněny podmínky její usnášeníschopnosti.

Společníci navrhli, aby program valné hromady byl následující:

1. Volba zapisovatele a předsedy valné hromady
2. Odvolání stávajícího jednatele společnosti
3. Volba nového jednatele společnosti
4. Změna čísla bankovního účtu společnosti
5. Závěr

K bodu 1 - Volba zapisovatele a předsedy valné hromady

Valná hromada společnosti Bike & Ski s.r.o., volí za předsedu valné hromady Petra Janíka a za zapisovatele Danielu Janíkovou.

K bodu 2 – Návrh na odvolání jednatele

Předseda valné hromady přistoupil k projednání bodu 1 programu, kterým bylo odvolání jednatele Daniely Janíkové.

Poté přednesl návrh, aby valná hromada schválila toto rozhodnutí.

Valná hromada odvolává z funkce jednatele Danielu Janíkovou, Husova 479, Frýdek-Místek, 738 01, nar. 15.12.1995. Výkon funkce jednatele končí k dnešnímu dni, tj. k datu 3.9.2018.

Poté nechal o návrhu hlasovat:

Hlasováno: schváleno 100 % hlasů přítomných.

K bodu 3 – Návrh na volbu nového jednatele

Předseda valné hromady přistoupil k projednání bodu 3 programu, kterým byla volba nového jednatele Petra Janíka.

Poté přednesl návrh, aby valná hromada schválila toto rozhodnutí:

Valná hromada volí novým jednatelem Petra Janíka, bytem Mánesova 472, Frýdek-Místek, 738 01, nar. 3.12.1998. Výkon funkce jednatele začíná dnešního dne, tj. k datu 3.9.2018.

Poté nechal o návrhu hlasovat:

Hlasováno: schváleno 100 % hlasů přítomných.

K bodu 4- Změna čísla bankovního účtu společnosti

Předseda valné hromady přistoupil k projednání bodu 4 programu, kterým byla volba nového čísla bankovního účtu společnosti.

Poté přednesl návrh, aby valná hromada schválila toto rozhodnutí:

Valná hromada volí nové číslo bankovního účtu společnosti 2900347325/2010, účet u Fio banky. Změna čísla bankovního účtu začíná dnešního dne, tj. k datu 3.9.2018.

Poté nechal o návrhu hlasovat:

Hlasováno: schváleno 100 % hlasů přítomných.

K bodu 5 – Závěr

Předseda valné hromady přistoupil k projednání posledního bodu programu. Vzhledem k tomu, že nikdo z přítomných neměl již žádných dotazů ani připomínek, předseda valné hromady její jednání ukončil v 17.00 hodin.

.....*Jank*.....

Předseda valné hromady

.....*Janková*.....

Zapisovatel

Listina přítomných

Název akce: Valná hromada Bike & Ski s.r.o. sídlem Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek, 738 01, IČO 45909376, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě

Den a místo konání: 3.9.2018, 15:00hod, Nad Přehradou, Frýdek-Místek, 738 01

Jméno:	Hlas	Podpis:
Daniela Janíková, Husova 479, Frýdek-Místek, nar. 15.12.1995	400	<i>Janíková</i>
Marek Wilček, bytem Čujkovova 1747, Ostrava-Zábřeh, 700 30, nar. 1.9.1993	400	<i>Wilček</i>
Petr Janík, bytem Mánesova 472, Frýdek-Místek, 738 01, nar. 3.12.1998	400	<i>Janík</i>

Celkem hlasy: 1200

Vystavila: Daniela Janíková

Notář: JUDr. Alois Novák, který podpisy notářsky ověřil

Čestné prohlášení a podpisový vzor jednatele

Já, níže podepsaný **Petr Janík, r.č. 981203/5382, bytem Mánesova 472, Frýdek-Místek, 738 01** tímto výslovně prohlašuji, že souhlasím se svým ustanovením do funkce jednatele společnosti Bike & Ski s.r.o., se sídlem Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek, 738 01 a souhlasím se zápisem mé osoby jako jednatele uvedené společnosti do obchodního rejstříku. Dále prohlašuji, že splňuji požadavky pro výkon funkce stanovené v § 152 odst. 2 a § 153 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění a § 46 odst. 1 zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních korporacích, tedy:

- jsem plně svéprávný
- jsem bezúhonný ve smyslu § 6 odst. 2 živnostenského zákona
- není u mne dána překážka provozování živnosti podle § 8 živnostenského zákona
- nebylo mi zrušeno živnostenské oprávnění z důvodů stanovených v § 58 odst. 2 nebo 3 živnostenského zákona


Prohlašuji, že splňuji požadavky pro výkon funkce stanovené v § 46 odst. 2 zákona o obchodních korporacích, tedy:

- nemám překážky podle 38l obchodního zákoníku, které by nastaly před 1.1.2014
- nebylo soudem rozhodnuto o mém vyloučení jako člena statutárního orgánu podle § 63 až 65 nebo § 67 odst. 1 zákona o obchodních korporacích.

Dále prohlašuji, že neporušuji zákaz konkurence podle ustanovení § 432 občanského zákoníku a § 199 zákona o obchodních korporacích.

Jsem si vědom, že úmyslné uvedení nepravdivých údajů v tomto čestném prohlášení může být posuzováno jako trestný čin nebo přestupek.

Ve Frýdku-Místku dne 3. září 2018



Petr Janík

Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným

Níže uvedeného dne, měsíce a roku se zakladatelé:

Daniela Janíková, Husova 479, Frýdek-Místek, 738 01, nar. 15.12.1995

a

Marek Wilček, bytem Čujkovova 1747, Ostrava-Zábřeh, 700 30, nar. 1.9.1993

a

Petr Janík, bytem Mánesova 472, Frýdek-Místek, 738 01, nar. 3.12.1998

dohodli na

založení společnosti s ručením omezeným

Článek I.

Obchodní název, sídlo

3. Obchodní název společnosti: Bike & Ski s.r.o.
4. Sídlo společnosti: Nad Přehradou 2291, Frýdek-Místek

Článek II.

Předmět podnikatelské činnosti

Předmětem podnikání společnosti je živnost volná:

Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Článek III.

Základní jmění, obchodní podíly

9. Hodnota základního jmění společnosti je 300 000 Kč (slovy třístatisíc korun českých).
10. Vklady společníků:
 - o Daniela Janíková 100 tis. Kč
 - o Marek Wilček 100 tis. Kč
 - o Petr Janík 100 tis. Kč
11. Zakladatelé se zavazují ke dni vzniku této smlouvy splatit před podáním návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku 30 % svých vkladů, a to u peněžního ústavu v Ostravě na vinkulovaný účet zřízený za tímto účelem.
12. Zbývající vklady se zavazují splatit do konce příštího měsíce, tj. do 30.4.2018
13. Vklady společníků se stávají majetkem společnosti dnem zápisu společnosti do obchodního rejstříku.
14. Zvýšení nebo snížení základního jmění může provést pouze valná hromada svým usnesením, které schválí nadpoloviční většinou hlasů. Pokud nebude usnesením valné

hromady dohodnuto jinak, podílí se každý ze společníků stejným dílem na částce, o kterou se zvyšuje nebo snižuje základní jmění společnosti.

15. Správou vkladů je pověřen Petr Janík.

16. Každý společník může mít na společnosti pouze jeden obchodní podíl. Převezme-li společník obchodní podíl jiného společníka nebo vnese-li společník další vklad, zvýší se tím dosavadní obchodní podíl o hodnotu převzatého obchodního podílu nebo vneseného vkladu.

Článek IV.

Jednání a podepisování za společnost

3. Jménem společnosti je oprávněn jednat a podepisovat samostatně jednatel, nebo jím pověřené osoby.
4. Podepisováním za společnost se děje tak, že jednatel připojí svůj podpis k vytištěnému nebo napsanému obchodnímu názvu společnosti.

Článek V.

Orgány společnosti

3. Valná hromada:

1. Nejvyšším orgánem společnosti je valná hromada, která je tvořena všemi společníky společnosti.
2. Valná hromada jmenuje jednoho nebo více jednatelů, přičemž jim upraví způsob jednání a jejich pravomoci. Prvním jednatelem je Petr Janík, bytem Mánesova 472, Frýdek-Místek, 738 01, nar. 3.12.1998. Druhým jednatelem je Marek Wilček, bytem Čujkovova 1747, Ostrava-Zábřeh, 700 30, nar. 1.9.1993.
3. Valná hromada zasedá podle potřeb, minimálně však 1× ročně.
4. Do působnosti valné hromady přísluší vše podle ustanovení obchodního zákoníku.
5. Valná hromada si může vyhradit právo rozhodovat o otázkách, které jinak náleží do pravomoci jiných orgánů společnosti.
6. Každý společník má jeden hlas za každé 1 % svého obchodního podílu.
7. Valnou hromadu svolává písemnou pozvánkou s uvedením pořadu jednání jednatel a to tak, aby pozvánka byla doručena alespoň 15 dnů předem.
8. Usnesení valné hromady může být ve výjimečných případech nahrazeno písemným prohlášením všech společníků, že se zamýšleným rozhodnutím souhlasí. Takovéto rozhodnutí musí být pojato do zápisu na nejbližší valné

hromadě. Tento režim se nevztahuje pro rozhodnutí valné hromady, pro které je zapotřebí souhlasu alespoň dvoutřetinové většiny všech hlasů společníků.

9. Valná hromada může rozhodnout o vytvoření dalších orgánů.

4. Jednatel zejména:

1. rozhoduje o konkrétních záměrech společnosti, navrhuje koncepci rozvoje a zásady hospodaření společnosti, včetně tvorby a využití fondů společnosti
2. zabezpečuje vypracování roční účetní závěrky a navrhuje rozdělení zisku nebo ztráty
3. zajišťuje řádné vedení účetnictví a obchodních knih, svolávání řádných a mimořádných zasedání valné hromady. Mimořádnou schůzi valné hromady jsou povinni svolat, jestliže zjistí, že společnost ztratila jednu třetinu základního jmění, je-li společnost platebně neschopna po dobu delší než tři měsíce nebo požádají-li o to písemně společníci, jejichž obchodní podíl tvoří nejméně 10 % základního jmění společnosti.
4. Jednatele jmenuje valná hromada a stanovuje jeho/jejich vzájemné působení a dělbu pravomoci a odpovědnosti. Jednatel je řídicí a statutární orgán společnosti, jenž zajišťuje provádění podnikatelské činnosti, organizuje práci společnosti a vykonává zaměstnavatelská práva.
5. Jednatel zabezpečuje a kontroluje plnění usnesení valné hromady, pravidelně jí podává zprávy o činnosti společnosti a odpovídá za tuto činnost. Jednatel je oprávněn rozhodovat o všech věcech, které touto smlouvou nebo obecně závazným předpisem nejsou vyhrazeny jiným orgánům.

Článek VI.

Fondy společnosti, účetnictví, výkazy

4. Společnost vytvoří rezervní fond z prvního čistého zisku společnosti. Výše rezervního fondu při jeho vytvoření činí 5 % jejího čistého zisku. Rezervní fond se doplňuje přídělem ze zisku ve výši 5% čistého zisku, a to až do doby, kdy rezervní fond dosáhne 10% základního jmění.
5. Účetní závěrka se provádí jednou ročně k poslednímu dni v měsíci únoru příslušného roku s tím, že bude předložena valné hromadě do 1. 5. následujícího roku. Roční závěrka schválená valnou hromadou je podkladem pro její rozhodnutí o použití čistého zisku společnosti.
6. Obchodní rok společnosti je totožný s rokem kalendářním.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

4. Do doby zápisu společnosti do obchodního rejstříku ručí zakládající společníci za závazky převzaté jménem společnosti společně a nerozdílně.
5. Tato smlouva se vyhotovuje v 4 vyhotoveních.
6. Smlouva byla podepsána za přítomnosti notáře, pana JUDr. Aloise Nováka.

Ve Frýdku-Místku dne 3. září 2018

.....
Petr Janík

.....
Marek Wilček

.....
Daniela Janíková

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu

Moravskoslezský kraj

Územní pracoviště v, ve, pro

Frýdku-Místku

01 Daňové identifikační číslo

C, Z

otisk podacího razítka finančního úřadu

OZNÁMENÍ O ZMĚNĚ REGISTRAČNÍCH ÚDAJŮ

1. ODDÍL – Identifikační údaje

02 Příjmení

03 Jméno(-a)

04 Rodné číslo / Datum nar. (není-li RČ přiděleno)

05 Název právnické osoby, včetně dodatku

B i k e & S k i s . r . o .

06 Identifikační číslo

4 5 9 0 9 3 7 6

07 Označení plátcovy pokladny

2. ODDÍL – Údaje, u nichž došlo ke změně (Vyplňte pouze body, jichž se změna týká)

08 Telefon
zrušení

nový/další

09 E-mail
zrušení

nový/další

10 Oprávnění k podnikání vydané mimo ČR
zrušení

a) datum zrušení

b) vydáno pod číslem

nový/další

a) datum vydání

b) identifikační číslo

(nové oprávnění k podnikání
je nutné doložit jako přílohu)

11 Přerušení podnikatelské činnosti

a) datum počátku přerušení

b) datum konce přerušení

12 Čísla účtů u poskytovatelů platebních služeb

a) zrušení

účet v ČR vedené v CZK:

číslo účtu/směrový (identifikační) kód

účet vedený v zahraničí nebo účet v cizí měně:

IBAN

b) nový/další ☐ c) změna ☒

účty v ČR vedené v CZK:

číslo účtu/směrový (identifikační) kód

2900347325/2010

vlastníkem účtu je daňový subjekt ano/ne	používán pro ekonom. činnost (pouze pro DPH) ano/ne	určen ke zveřejnění (pouze pro DPH) ano/ne
Ano		

účet vedený v zahraničí nebo účet v cizí měně:

IBAN

--

typ ID banky	ID banky	měna, ve které je účet veden	vlastníkem účtu je daňový subjekt ano/ne

název účtu

--

název banky

--

ulice banky

--

město banky

--

PSČ (ZIP-code) banky stát

--	--

používán pro ekonom. činnost (pouze pro účely DPH) ☐ ano/ne

určen ke zveřejnění (pouze pro účely DPH) ☐ ano/ne

12a Číslo účtu pro vrácení přeplatků na DPH

H	2900347325/2010
---	-----------------

13 Zákonný zástupce nebo opatrovník

zrušení	datum	změna/nový	datum

příjmení

--

jméno(-a)	rodné číslo / datum nar. (není-li RČ přiděleno)

Adresa místa pobytu:

ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

--

obec	PSČ

telefon	e-mail

14 Adresa pro doručování:

zrušení	změna

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

--

b) obec	c) PSČ

- 15 Organizační složky podniku:
- a) počet odštěpných závodů
 - b) počet provozoven
 - c) počet plátcových pokladen

16 Změny údajů týkajících se plátcovy pokladny

Změna adresy plátcovy pokladny

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

b) obec

c) PSČ

Změna fyzické osoby pověřené jednat za plátcovu pokladnu v daňových záležitostech

příjmení

jméno(-a)

titul

rodné číslo / datum nar. (není-li RČ přiděleno)

funkce

17 Změna údajů týkajících se organizačních složek obchodního závodu

a) změna v organizační složce

Adresa organizační složky

ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

obec

PSČ

stát

1. Změna kontaktních údajů

Telefon

zrušení

nový/další

E-mail

zrušení

nový/další

2. Zrušení organizační složky obchodního závodu

datum ukončení činnosti v organizační složce

b) nová organizační složka

vnitřní organizační pořadové číslo:

název

identifikační číslo

ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

obec

PSČ

stát

telefon

e-mail

organizační složka je zároveň plátcovou pokladnou

ano/ne

osoba, která za plátcovu pokladnu jedná v záležitostech daní

Jiná příloha

k oznámení o změně registračních údajů

Daňový subjekt	Bike & Ski s.r.o.
IČ / RČ / DIČ	
Sídlo / Bydliště nebo Místo podnikání	

Textová příloha

Sken smlouvy o zřízení bankovního účtu

POKYNY K VYPLNĚNÍ FORMULÁŘE OZNÁMENÍ O ZMĚNĚ REGISTRAČNÍCH ÚDAJŮ

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu – vyplňte v předtištěném rámečku zbývající část oficiálního názvu místně příslušného finančního úřadu (správce daně), u něhož jste Vy jakožto daňový subjekt registrován. V případě hlášení změn u platcovy pokladny doplňte název finančního úřadu, u něhož je registrována platcová pokladna.

Územní pracoviště v, ve, pro uveďte územní pracoviště, kde je umístěn registrační spis (podle zákona č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů).

01 Vyplňte přidělené daňové identifikační číslo daňového subjektu nebo platcovy pokladny (pokud se změny týkají této platcovy pokladny).

02–07 Položky slouží k identifikaci daňového subjektu. Fyzické osoby vyplní jméno, popř. jména, příjmení a rodné číslo (případně datum narození, není-li jim rodné číslo přiděleno) právnické osoby vyplní název včetně dodatku a IČO. Pokud tiskopis vyplňujete za platcovu pokladnu, vyplňte označení platcovy pokladny. Svěřenský fond vyplní označení v souladu s § 1450 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "občanský zákoník"). Pokud došlo ke změně v osobě svěřenského správce, vyplní se údaje o svěřenském správci na zvláštní příloze (volném listu) s uvedením, zda daného svěřenského správce rušíte nebo nahlašujete nového. Dojde-li ke změně ve statutu svěřenského fondu, je třeba správci daně doložit nový statut.

VYPLŇTE POUZE ÚDAJE, JEJICHŽ ZMĚNU HLÁŠÍTE!

08–09 Křížkem vyberte, zda chcete telefon nebo email zrušit (uveďte rušený údaj) nebo nahlásit nový (uveďte nový údaj). Při záměně starého údaje za nový vyplňte oba.

10 Bod se týká pouze oprávnění k podnikání vydaných mimo ČR. Změny týkající se oprávnění k podnikání vydaných v ČR není nutné hlásit. Křížkem vyberte, zda hlásíte rušení oprávnění podnikání nebo nové oprávnění k podnikání. V případě, že hlásíte rušení oprávnění k podnikání, vyplňte datum, kdy bylo zrušeno, a uveďte číslo, pod kterým bylo toto zrušení oprávnění k podnikání vydáno. V případě, že hlásíte nové oprávnění k podnikání, uveďte datum jeho vydání, IČO (pokud Vám bylo přiděleno) a doložte toto nové oprávnění k podnikání jako přílohu k přihlášce k registraci.

11 Uveďte datum počátku a konce přerušení podnikatelské činnosti. Obnovíte-li podnikatelskou činnost dříve, než jste uvedl(-a) jako datum konce přerušení, vyplňte tento tiskopis znovu a do data konce přerušení uveďte nově odpovídající datum.

12 Křížkem vyberte, zda hlásíte zrušení účtu, nový účet, nebo změnu v dříve nahlášeném účtu u poskytovatele platebních služeb. Hlásíte-li změnu v dříve nahlášeném účtu, uveďte účet, o který se jedná, do pole "číslo účtu/směrový (identifikační) kód" nebo do pole "IBAN" v případě účtu vedeného v zahraničí nebo v cizí měně. Dále zaznačte požadované změny do příslušných polí (např. pokud dříve nahlášený účet určený ke zveřejnění již nemá být určen ke zveřejnění, vyplňte do příslušného pole "ne"). V položce typ ID banky vyplňte typ identifikace banky, tj. např. BIC, FW, SC. Pro účely daně z přidané hodnoty uveďte kromě změny účtu evidovaných správcem daně také případné změny v jejich zveřejňování (§ 96 zákona o dani z přidané hodnoty). Podle § 96 zákona o dani z přidané hodnoty je osoba povinná k dani (plátce) povinna uvést čísla všech svých účtů pro ekonomickou činnost a je oprávněna určit, zda budou tato čísla účtů zveřejněna. Příjemce plnění ručí za daně nezaplacenou poskytovatelem plnění, pokud je úhrada provedena na jiný než zveřejněný účet (§ 109 odst. 2 písm. c) zákona o dani z přidané hodnoty). Pokud hlásíte zrušení účtu, který je účtem pro vracení přeplatků na DPH, uveďte zároveň nový do kolony 12a. Svěřenský fond musí oznámit změny týkající se účtů určených pro správu majetku ve svěřenském fondu.

12a Řádek H slouží k nahlášení nového účtu pro vracení přeplatků na DPH či ke změně dříve nahlášeného účtu pro vracení DPH. Zde vyplněný účet bude považován za Váš aktuální účet pro vracení přeplatků na DPH, tzn. dříve nahlášený účet pro vracení přeplatků bude vyplněním tohoto pole nahrazen zde nahlášeným účtem.

Pokud to má být účet vedený v zahraničí nebo v cizí měně, v řádku H uveďte číslo 12 – za účet určený pro vracení přeplatků na DPH bude v tom případě považován výše ve formuláři vyplněný účet vedený v zahraničí nebo v cizí měně. Účet pro vracení přeplatků na DPH nemusí být účtem vlastním, který je používán pro ekonomickou činnost, jako v případě ostatních účtů pro účely DPH.

13 Křížkem vyberte, zda hlásíte zrušení nebo změnu / nového zákonného zástupce či opatrovníka. V obou případech vyplňte požadované položky. Zákonným zástupcem se rozumí zástupce ve smyslu § 457 a násl. občanského zákoníku.

14 Křížkem vyberte, zda hlásíte zrušení (pokud chcete zrušit dříve nahlášenou adresu pro doručování) nebo změnu adresy pro doručování (pokud chcete dříve nahlášenou adresu pro doručování nahradit jinou adresou pro doručování – tzn. nově nahlášená adresa pro doručování bude platit místo původně nahlášené adresy pro doručování). V obou případech vyplňte požadované položky. Adresou pro doručování se rozumí adresa pro doručování v daňových řízeních ve smyslu § 44 odst. 3 a § 45 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "daňový řád"). V případě, že máte nahlášenou adresu pro doručování, ale máte zároveň zpřístupněnou datovou schránku, bude v souladu s § 39 a § 42 DR a § 17 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, doručováno do vaší datové schránky bez ohledu na vami zvolenou adresu pro doručování ve všech případech, ve kterých to bude umožňovat povaha doručovaného dokumentu.

15 Vyplňte aktuální počet odštěpných závodů ve smyslu § 503 odst. 2 občanského zákoníku, vyplňte počet provozoven (kromě té, kterou máte evidovanou jako místo podnikání) ve smyslu § 503 odst. 1 občanského zákoníku a § 17 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "živnostenský zákon"), a vyplňte počet platcových pokladen zaregistrovaných v všech příslušných správcích daně.

16 V tomto bodu můžete nahlásit změnu dalších údajů týkajících se platcovy pokladny – změnu adresy nebo změnu fyzické osoby pověřené jednat za platcovu pokladnu v daňových záležitostech. Změny týkající se telefonu, e-mailu nebo čísel účtů u poskytovatelů platebních služeb vyplňujte přímo do příslušných bodů (bod 08, 09 a 12).

17 Křížkem vyberte, zda hlásíte změnu v organizačních složkách (tedy změnu kontaktních údajů nebo zrušení organizační složky) nebo chcete oznámit vznik nové organizační složky. Změny není třeba oznamovat u provozoven dle § 17 živnostenského zákona. V případě, že hlásíte změnu v organizační složce, vyplňte adresu organizační složky, které se změna týká, a poté vyplňte příslušné změny v bodu 1. (pokud chcete změnit dříve nahlášené kontaktní údaje organizační složky) nebo 2. (pokud chcete zrušit dříve nahlášenou organizační složku). V případě, že chcete oznámit vznik nové organizační složky, vyplňte požadované údaje o této organizační složce.

18 Vyplní pouze osoby, které nemají v tuzemsku trvalý pobyt, sídlo ani provozovnu a chtějí nahlásit změnu názvu, jména a příjmení nebo adresy sídla, nebo místa pobytu.

19 Uveďte změny registrací k dani z přidané hodnoty v jiných členských státech (daňové identifikační číslo, zda jde o novou registraci nebo zrušení registrace dříve nahlášené, a datum nové registrace nebo datum zrušení registrace).

20 Křížkem vyberte, zda do společnosti vstupujete nebo z ní vystupujete. Uveďte daňové identifikační číslo určeného společníka, který vede evidenci pro účely DPH za společnost. V případě vstupu do společnosti nebo vystoupení ze společnosti přiložte příslušnou smlouvu nebo jiné dokumenty.

21 Uveďte adresu skutečného sídla, tj. adresu místa vedení, kterým se rozumí místo, kde jsou přijímána zásadní rozhodnutí týkající se řízení osoby registrované k dani, popřípadě místo, kde se schází její vedení k zajištění reálného výkonu ekonomické činnosti; nemá-li fyzická osoba místo svého vedení, rozumí se sídlem u této osoby místo jejího pobytu. Vyplňuje se tehdy, pokud se u osoby registrované k DPH změnil údaj o skutečném sídle uvedený v přihlášce k registraci k DPH nebo pokud nebyl dosud uveden.

POKYNY K VYPLŇOVÁNÍ ÚDAJŮ O PODEPISUJÍCÍ OSOBĚ

Údaje o podepisující osobě: tyto údaje budou vyplňovány pouze v případech, kdy je podání zpracováváno a podáváno osobou odlišnou od daňového subjektu, tzn. v případech, kdy daňový subjekt činí podání sám za sebe, tuto část nevyplňujte.

Kód podepisující osoby: bude vyplněn číselný kód podle níže uvedených typů podepisujících osob:

- 1 – zákonný zástupce nebo opatrovník
- 2 – ustanovený zástupce
- 3 – společný zástupce, společný zmocněnec
- 4a – obecný zmocněnec – fyzická osoba i právnická osoba
- 4b – fyzická osoba daňový poradce nebo advokát
- 4c – právnická osoba vykonávající daňové poradenství
- 5a – osoba spravující pozůstalost
- 5b – zástupce osoby spravující pozůstalost
- 6a – dědic po skončení řízení o pozůstalosti
- 6b – zástupce dědice po skončení řízení o pozůstalosti
- 7a – právní nástupce právnické osoby
- 7b – zástupce právního nástupce právnické osoby

Pozn. kódy 5b, 6b, 7b mají přednost před obecnými druhy zastoupení s nižšími čísly kódů.

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby: bude vyplněno datum narození podepisující osoby odlišné od daňového subjektu – fyzické osoby, nebo evidenční číslo osvědčení daňového poradce – fyzické osoby, nebo identifikační číslo právnické osoby odlišné od daňového subjektu.

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či podepisující osoba právnickou osobou) s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník atd.): tyto údaje budou vyplňovány pouze v případech, kdy je podání podáváno právnickou osobou, včetně případů kdy je právnická osoba v postavení podepisující osoby odlišné od daňového subjektu.

Vlastnoruční podpis daňového subjektu / Osoby oprávněné k podpisu: podání bude opatřeno vlastnoručním podpisem buď přímo daňovým subjektem – fyzickou osobou činící podání sama za sebe, nebo fyzickou osobou oprávněnou podepsat podání za daňový subjekt – právnickou osobu. Je-li podepisující osobou fyzická osoba odlišná od daňového subjektu, podání podepisuje tato fyzická osoba; je-li podepisující osobou právnická osoba odlišná od daňového subjektu, podání podepisuje fyzická osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby.

Všechny údaje, na něž jste neměli dostatek místa na formuláři, a všechny další údaje, které považujete za závažné, uveďte prosím na zvláštní příloze. U jednotlivých informací uveďte číslo položky původního formuláře, ke které se vztahuje. Seznam údajů, na které se nevztahuje oznamovací povinnost dle § 127 odst. 4 DR, je zveřejněn na úřední desce správce daně a způsobem umožňujícím dálkový přístup.



GE7M-LH9-E4U5H

PRÍLOHA č. 15

Návrh na zápis změny zapsaných údajů do obchodního rejstříku

I. REJSTŘÍKOVÝ SOUD, KTERÉMU JE NÁVRH URČEN

Soud	Krajský soud v Ostravě
Ulice	Havlíčkovo nábreží
Číslo domu	1835/34
PSČ	70200
Místo pro nalepení kolkových známek	

II. NAVRHOVATEL

Jméno a příjmení nebo obchodní firma či název + IČ	Adresa navrhovatele
Bike & Ski s.r.o.	Nad Přehradou 2291 Místek 738 01 Frýdek-Místek

III-1. ÚDAJE O SUBJEKTU, KTERÝ JE PŘEDMĚTEM NÁVRHU

PŘÍLOHA č. 15

Obchodní firma nebo název	Bike & Ski s.r.o.
Adresa sídla	Nad Přehradou 2291, Místek, 738 01 Frýdek-Místek
Identifikační číslo	45909376
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Rejstříkový soud	Krajský soud v Ostravě
Požadovaná akce	Změna zapsaných údajů

III-2. PŘEDMĚT NÁVRHU NA ZÁPIS ZMĚNY ÚDAJŮ SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

PŘÍLOHA č. 15

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Název	Zapsat ke dni: Výchozí datum	
	Bike & Ski s.r.o.	
ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Adresa sídla	Zapsat ke dni: Výchozí datum	
Adresa	Nad Přehradou 2291	
	Místek	
	738 01 Frýdek-Místek	
Doplňkový text adresy		
Doručovací číslo, bylo-li přiděleno		
ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Předmět podnikání	Zapsat ke dni: Výchozí datum	
	Výroba, obchod a služby jinde nezařazené	
ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Název statutárního orgánu	Zapsat ke dni: Výchozí datum	
Název	Statutární orgán	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Člen statutárního orgánu - fyzická osoba	Zapsat ke dni: Výchozí datum	
Funkce	jednatel	jednatel
Titul		
Jméno	PETR	DANIELA
Příjmení	JANÍK	JANÍKOVÁ
Titul za jménem		
Datum narození	3.12.1998	15.12.1995
Rodné číslo	981203/5382	956215/5380
Adresa místa pobytu		
Adresa	Mánesova 472	Husova 479
	Frýdek	Frýdek
	738 01 Frýdek-Místek	738 01 Frýdek-Místek
Stát	Česká republika	Česká republika

Den vzniku funkce	Dnem zápisu do rejstříku	
Den zániku funkce		Dnem zápisu do rejstříku
Den vzniku členství	Dnem zápisu do rejstříku	
Den zániku členství		
Doplňující text		
Údaje, které slouží výhradně k ověření bezúhonnosti		
Rodné příjmení	Janík	Janíková
Místo a okres narození	Frýdek-Místek, Frýdek-Místek	Frýdek-Místek, Frýdek-Místek
Stát narození	Česká republika	Česká republika
Státní občanství	Česká republika	Česká republika

IV. PŘÍLOHY


PŘÍLOHA č. 15

Pořadové číslo	Předkládaná listina	Počet vyhotovení
1	Společenská smlouva	1
2	Čestné prohlášení jednatele	1

V. DATUM PROVEDENÍ ZÁPISU

Žádám, aby všechny výše uvedené skutečnosti byly zapsány do rejstříku v zákonem stanovené lhůtě.

VI. ZÁVĚREČNÁ ČÁST

Jméno a příjmení osoby, jednající jménem navrhovatele a označení jejího oprávnění jednat jménem navrhovatele	Vlastnoruční podpis / podpisové pole	Úřední ověření pravosti podpisu
Marek Wilček - jednatel		

Ve Frýdku-Místku dne 19. března 2018.